

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 05.09.2022 10:03:42
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421ad61fc96453f0e902bfb0

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный аграрный заочный университет»

Кафедра управления

Принято Ученым Советом
ФГБОУ ВО РГАЗУ
«21» сентября 2022 г. Протокол №2

«УТВЕРЖДЕНО»
Проректор по образовательной
деятельности и молодежной
политике М.А. Реньш
«21» сентября 2022 г.



Рабочая программа дисциплины

Правовые основы профессиональной деятельности и охрана труда

Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Квалификация **Техник-механик**

Форма обучения **очная**

Балашиха 2022 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Рабочая программа дисциплины разработана доцентом кафедры управления, к.э.н., Чернышевой Екатериной Александровной

Рецензент: к.э.н., доцент, зав. кафедрой управления ФГБОУ ВО РГАЗУ Бондаренко О.В.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП СПО компетенциями

1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Достижимые компетенций	Планируемые результаты обучения
<p>ОК 05 <i>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</i></p>	<p>Знать (З): полный объем требований: Знать теоретические основы устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ.</p>
	<p>Уметь (У): основные умения при решении задач: Уметь использовать теоретические основы устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>
	<p>Владеть (В): основные навыки в решении задач: Техникой и опытом применения теоретических основ устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста на практике.</p>
<p>ОК 06 <i>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</i></p>	<p>Знать (З): полный объем требований: Знать теоретические основы гражданско-патриотической позиции, стандарты антикоррупционного поведения.</p>
	<p>Уметь (У): основные умения при решении задач: Уметь использовать теоретические основы гражданско-патриотической позиции, стандарты антикоррупционного поведения.</p>
	<p>Владеть (В): основные навыки в решении задач: Техникой и опытом применения теоретических основ гражданско-патриотической позиции, стандарты антикоррупционного поведения на практике, а так же демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений.</p>
<p>ПК 1.10 <i>Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.</i></p>	<p>Знать (З): полный объем требований: Знать теоретические основы оформления первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования.</p>
	<p>Уметь (У): основные умения при решении задач: Уметь использовать теоретические основы оформления первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
	<p>Владеть (В): основные навыки в решении задач: Техникой и опытом применения теоретических основ оформления первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования на практике, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.</p>

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП СПО

Дисциплина относится к обязательной части общепрофессионального цикла образовательной программы СПО направления 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Цель: формирование теоретических знаний и практических навыков, необходимых для использования нормативных правовых актов, регламентирующие профессиональную деятельность.

Задачи:

- Знать права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- Иметь понятие о правовом регулировании в сфере профессиональной деятельности;
- знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- знать права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

3. Объем учебной дисциплины в академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	2курс/4 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, академических часов	36
Аудиторная (контактная) работа, часов	32
в т.ч. занятия лекционного типа	16
занятия семинарского типа	16
Самостоятельная работа обучающихся, часов	4
в т.ч. курсовая работа	-
Контроль	4
Вид промежуточной аттестации	зачёт

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код компетенции
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Раздел 1. Правовое регулирование профессиональных отношений	27	24	3	Практическое задание, тест	ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.10.
1.1. Правовые основы профессиональной деятельности	9	8	1		

1.2. Правовое положение субъектов профессиональной деятельности	9	8	1		
1.3. Правовое регулирование договорных отношений	9	8	1		
Раздел 2. Правовые основы охраны труда	9	8	1	Практическое задание, тест	ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.10.
2.1. Правовые основы охраны труда	9	8	1		
Итого за семестр	36	32	4		
ИТОГО по дисциплине	36	32	4		

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Задача (практическое задание)	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.	Комплект задач и заданий
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

4.2 Содержание дисциплины по разделам и темам

Раздел 1. Правовое регулирование профессиональных отношений

Цели – формирование теоретических знаний и практических навыков, необходимых для использования нормативных правовых актов, регламентирующие профессиональную деятельность.

Задачи:

- Знать права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- Иметь понятие о правовом регулировании в сфере профессиональной деятельности;
- знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- знать права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Перечень учебных элементов раздела:

1.1. Правовые основы профессиональной деятельности - понятие правового регулирования профессиональной деятельности, Нормативно -правовые акты в сфере профессиональной деятельности.

1.2. Правовое положение субъектов профессиональной деятельности - Субъекты и объекты в профессиональной деятельности. Понятие правоотношения. Правоспособность. Дееспособность. Организационно-правовые формы юридических лиц. Представительства и филиалы. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.

Содержание права собственности. Формы собственности в РФ. Право собственности и иные вещные права.

1.3. Правовое регулирование договорных отношений - Гражданско-правовой договор: анализ структуры и содержания. Виды гражданско-правовых договоров, используемых в профессиональной деятельности.

Раздел 2. Правовые основы охраны труда

Цели – формирование теоретических знаний и практических навыков, необходимых для использования нормативных правовых актов, регламентирующие профессиональную деятельность.

Задачи:

- знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- знать права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

2.1. Правовые основы охраны труда – Государственные нормативные требования по охране труда, обязательность их исполнения. Правовые источники охраны труда. Трудовой договор между работником и работодателем.

5. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц
1	Правоведение: учебник / С.В. Барабанова, Ю.Н. Богданова, С.Б. Верещак [и др.] ; под редакцией С.В. Барабановой. — Москва : Прометей, 2018. — 390 с. — ISBN 978-5-907003-67-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/121512 (дата обращения: 04.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Кривошеин, Д.А. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Д.А. Кривошеин, В.П. Дмитренко, Н.В. Горькова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 340 с. — ISBN 978-5-8114-3376-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/115489

6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины

Печатные учебные издания в библиотечном фонде

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Количество экземпляров в библиотеке
1	Безопасность жизнедеятельности: учеб. для вузов / Л. А. Михайлов. - СПб.: Питер, 2014.- 460 с.	

2	Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учеб.пособие для бакалавров / под ред.А.Я.Капустина. - 2-е изд.,перераб.и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 382с.	
---	---	--

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
1	Несчастные случаи на производстве. Методика проведения расследования: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Н.И. Щенников [и др.]; Нижегород. гос. техн. ун-т им. Р.Е. Алексева. – Нижний Новгород, 2012. – 219 с. // -Текст электронный// Электронно – библиотечная система «Agrilib»: сайт.-Балашиха, 2012.	URL: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3610 . (дата обращения :29.06.2019).- Режим доступа : для зарегистрир. пользователей.
2	Можаев Е.Е, Мельникова Л.Б. Правовые основы профессиональной деятельности: Учебное пособие / Можаев Е.Е, Мельникова Л.Б. – Москва: ФГОУ ВПО РГАЗУ, 2011 – 84 с.	http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/168

6.3 Перечень электронных образовательных ресурсов

№ п/п	Электронный образовательный ресурс	Доступ в ЭОР (сеть Интернет, локальная сеть, авторизованный/свободный доступ)
1	Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Российской академии сельскохозяйственных наук (ГНУ ЦНСХБ Россельхозакадемии) [Электронный ресурс]	http://www.cnsnb.ru/
2	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».	http://window.edu.ru/

6.4 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и лицензионное программное обеспечение

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией

2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно

3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно

4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/>
Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021

5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ

6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgazu.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Система дистанционного обучения Moodle www.portfolio.rgazu.ru (свободно распространяемое)
2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната. Стандартная лицензия до 1000 пользователей на 1 месяц (Лицензионный договор № 77/03/22 – К от 25 апреля 2022)
3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017)
4. Образовательный интернет – портал Российского государственного аграрного заочного университета (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)
2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)
3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgazu.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014)
4. Официальная страница ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный заочный университет» <https://vk.com/rgazuru> (свободно распространяемое)
5. Портал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (свободно распространяемое) <https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>
6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

6.5 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения

Предназначение помещения (аудитории)	Наименование корпуса, № помещения (аудитории)	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения*
Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	Учебно-административный корпус. Каб. 129 № ТИ 140	Специализированная мебель, доска меловая, мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный
Учебная аудитория для проведения учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и воспитательной работы.	Учебно-административный корпус. Каб. 125 № ТИ 136	Специализированная мебель, доска меловая. Мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный
Помещение для самостоятельной работы	Учебно-лабораторный корпус. Каб. 320. № ТИ 313	Специализированная мебель, персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный аграрный заочный университет»**

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине
Правовые основы профессиональной деятельности и охрана труда**

Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной
техники и оборудования

Квалификация Техник-механик

Форма обучения **очная**

Балашиха 2022 г.

1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Компетенция	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<p>ОК 05 <i>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</i></p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает: Знать теоретические основы устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ. Умеет: Уметь использовать теоретические основы устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста Владеет: Техникой и опытом применения теоретических основ устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста на практике.</p>	<p>Практическое задание, тест</p>
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: Знать теоретические основы устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ. Умеет уверенно: Уметь использовать теоретические основы устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста Владеет уверенно: Техникой и опытом применения теоретических основ устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста на практике.</p>	<p>Практическое задание, тест</p>
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: Знать теоретические основы устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ. Имеет сформировавшееся систематическое умение: Уметь использовать теоретические основы устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста Показал сформировавшееся систематическое владение: Техникой и опытом применения теоретических основ устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста на практике.</p>	<p>Практическое задание, тест</p>
<p>ОК 06 <i>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с</i></p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает: Знать теоретические основы гражданско-патриотической позиции, стандарты антикоррупционного поведения Умеет: Уметь использовать теоретические основы гражданско-патриотической позиции, стандарты антикоррупционного поведения. Владеет: Техникой и опытом применения теоретических основ гражданско-патриотической позиции, стандарты антикоррупционного поведения на практике, а так же демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений.</p>	<p>Практическое задание, тест</p>
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: Знать теоретические основы гражданско-патриотической позиции, стандарты антикоррупционного поведения Умеет уверенно: Уметь использовать теоретические</p>	<p>Практическое задание, тест</p>

<p>учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>		<p>основы гражданско-патриотической позиции, стандарты антикоррупционного поведения. Владеет уверенно: Техникой и опытом применения теоретических основ гражданско-патриотической позиции, стандарты антикоррупционного поведения на практике, а так же демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений.</p>	
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: Знать теоретические основы гражданско-патриотической позиции, стандарты антикоррупционного поведения Имеет сформировавшееся систематическое умение: Уметь использовать теоретические основы гражданско-патриотической позиции, стандарты антикоррупционного поведения. Показал сформировавшееся систематическое владение: Техникой и опытом применения теоретических основ гражданско-патриотической позиции, стандарты антикоррупционного поведения на практике, а так же демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений.</p>	<p>Практическое задание, тест</p>
<p>ПК 1.10 Осуществлять оформление первичной документации и по подготовке к эксплуатации и эксплуатации и сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает: Знать теоретические основы оформления первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования. Умеет: Уметь использовать теоретические основы оформления первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования Владеет: Техникой и опытом применения теоретических основ оформления первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования на практике, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации</p>	<p>Практическое задание, тест</p>
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: Знать теоретические основы оформления первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования. Умеет уверенно: Уметь использовать теоретические основы оформления первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования Владеет уверенно: Техникой и опытом применения теоретических основ оформления первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования на практике, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации</p>	<p>Практическое задание, тест</p>
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: Знать теоретические основы оформления первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и</p>	<p>Практическое задание, тест</p>

		<p>оборудования.</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: Уметь использовать теоретические основы оформления первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: Техниккой и опытом применения теоретических основ оформления первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования на практике, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации</p>	
--	--	--	--

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение практического задания	не выполнено или все задания решены неправильно	Решено более 50% задания, но менее 70%	Решено более 70% задания, но есть ошибки	все задания решены без ошибок

* Студенты, показавшие уровень усвоения ниже порогового, не допускаются к промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет в виде итогового теста)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение итоговых тестов (не менее 15 вопросов на вариант)	Менее 51%	51-79%	80-90%	91% и более

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

(в соответствии пунктом 4 рабочей программы дисциплины)

КОМПЛЕКТ ЗАДАЧ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ по дисциплине

Практическое занятие 1: анализ норм Конституции РФ в сфере труда, занятости, профессиональной и иной творческой деятельности

Практическое занятие 2: составить список основных НПА в сфере труда, занятости, предпринимательской и иной профессиональной деятельности

Практическое занятие 3: анализ логической схемы: Организационно-правовые формы юридических лиц

Практическое занятие 4: оформление документов для регистрации юридического лица

Практическое занятие 5: анализ логической схемы по теме – Право собственности и иные вещные права в РФ

Практическое занятие 6: анализ должностной инструкции работника

КОМПЛЕКТ ТЕСТОВ для промежуточной аттестации (зачет) по дисциплине

Зачет проводится в виде итогового теста. Для выполнения теста отводится 40 минут.

Примерные задания итогового теста

№ п/п задания	Содержание тестового задания	Варианты ответов
1.	Признаком предпринимательской деятельности не является:	а) самостоятельность; б) собственная имущественная ответственность; в) рисковый характер; г) социально-культурные условия
2.	Необходимым документом для осуществления предпринимательской деятельности является:	а) патент; б) лицензия; в) сертификат; г) договор
3.	Гражданское законодательство указывает на наступление у граждан полной дееспособности:	а) с момента рождения; б) с 14 лет; в) с 18 лет; г) с 16 лет
4.	Способом прекращения деятельности юридического лица без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам называется:	а) ликвидация; б) слияние; в) преобразование; г) реорганизация
5.	Общий срок исковой давности равняется:	а) 1 месяцу; б) 3 месяцам; в) 1 году; г) 3 годам
6.	Процедура объявления несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет и работающего по трудовому договору (контракту), полностью дееспособным называется:	а) регистрацией; б) эмансипацией; в) инициацией; г) представительством
7.	Существенными условиями трудового договора не являются:	а) характеристики условий труда; б) дата начала работы; в) наименование должности; г) правила внутреннего трудового распорядка
8.	Основным документом, подтверждающим стаж работы, является:	а) справка с места работы; б) приказ о приеме на работу; в) личная карточка работника; г) трудовая книжка

9.	Трудовой договор вступает в силу:	а) с момента его подписания сторонами; б) с момента установления устной договоренности; в) по истечении 3 дней; г) по истечении 5 дней
10.	Еженедельный непрерывный отдых должен быть не менее:	а) 38 часов; б) 40 часов; в) 42 часов; г) 36 часов
11.	Сокращенная продолжительность рабочего времени для несовершеннолетних в возрасте от 16 до 18 лет не может превышать:	а) 12 часов в неделю; б) 18 часов в неделю; в) 35 часов в неделю; г) 40 часов в неделю
12.	К работе в ночное время не допускаются:	а) инвалиды; б) работники, достигшие возраста восемнадцати лет; в) женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет; г) матери и отцы, воспитывающие без супруга (-ги) детей в возрасте до пяти лет
13.	Поощрением за труд не является:	а) грамота; б) премия; в) замечание; г) благодарность
14.	Физическое лицо может быть привлечено к административной ответственности:	а) с 14 лет; б) с 16 лет; в) с 18 лет; г) с 21 года
15.	Административный арест применяется на срок до:	а) 3 суток; б) 5 суток; в) 10 суток; г) 15 суток