

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кудрявцев М.Г.  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 2023.09.28  
Уникальный программный ключ:  
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
(Университет Вернадского)

Кафедра Управления

Принято Ученым советом  
Университета Вернадского  
«28» сентября 2023 г. протокол №2

«УТВЕРЖДЕНО»  
Проректор по образовательной деятельности  
\_\_\_\_\_ Кудрявцев М.Г.  
«28» сентября 2023 г.



**Рабочая программа дисциплины**

**Актуальные проблемы муниципального права**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы Юридическая деятельность в  
органах государственной власти

Квалификация Магистр

Форма обучения **очная**

Балашиха 2023 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Рабочая программа дисциплины разработана доцентом кафедры Управления, к.э.н. Балашовой С.А.

Рецензент: доцент кафедры Управления, к.э.н. Хаирбеков А.У.

# 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

## 1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>Общепрофессиональная компетенция</b>	
ПК-3. Способен осуществлять юридическое обеспечение реализации государственной политики в конкретных областях (сферах) нормотворческой деятельности органов публичной власти	<b>Знать (З):</b> юридическое сопровождение законопроектной работы в палатах Федерального Собрания Российской Федерации, законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов Российской Федерации
	<b>Уметь (У):</b> Осуществлять юридическое сопровождение нормотворческой деятельности органов местного самоуправления
	<b>Владеть (В):</b> юридическим обеспечением реализации федеральными и региональными органами исполнительной власти функции по принятию нормативных правовых актов на основании и во исполнение Конституции, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента и Правительства

## 2. Цели и место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Актуальные проблемы муниципального права» относится к части формируемой участниками образовательных отношений профессиональной образовательной программы высшего образования 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) Юридическая деятельность в органах государственной власти.

**Целями изучения дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права»** Формирование у обучающихся комплекса знаний, умений, навыков необходимых для осуществления профессиональной правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной, организационноуправленческой деятельности в органах местного самоуправления, юридических службах, департаментах, отделах различной юридической направленности, муниципальных учреждениях и организациях на основе конституционных принципов и ценностей

**3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий, текущий и промежуточный контроль по дисциплине) и на самостоятельную работу обучающихся**

Вид учебной работы	1 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	2

<b>часов</b>	<b>72</b>
<b>Аудиторная (контактная) работа, часов</b>	<b>18,25</b>
в т.ч. занятия лекционного типа	9
занятия семинарского типа	9
промежуточная аттестация	0,25
<b>Самостоятельная работа обучающихся, часов</b>	<b>49,75</b>
в т.ч. курсовая работа	-
<b>Контроль</b>	<b>4</b>
Вид промежуточной аттестации	зачет

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Код компетенции
	всего	в том числе		
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы	
<b>Раздел 1. Проблемы территориальной организации местного самоуправления в Российской Федерации</b>	<b>29</b>	9	20	ПК-3
<b>Раздел 2. Муниципальные услуги: проблемные вопросы правового регулирования</b>	<b>38,75</b>	9	29,75	
<b>Итого за семестр</b>	<b>67,75</b>	18	49,75	
<b>Промежуточная аттестация</b>	4,25	0,25	-	
<b>ИТОГО по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>18,25</b>	<b>49,75</b>	

##### 4.2 Содержание дисциплины по разделам

##### Раздел 1. Проблемы территориальной организации местного самоуправления в Российской Федерации

Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление как институт народовластия. Определение понятия местного самоуправления по Европейской хартии местного самоуправления и по национальному законодательству Российской Федерации. Публично-правовая природа местного самоуправления. Научное определение понятия местного самоуправления. Государственная и муниципальная власть. Основные черты местного самоуправления в Российской Федерации. Место местного самоуправления в системе социального управления. Система местного самоуправления. Отграничение общественной теории местного самоуправления от государственной теории местного самоуправления, их основные черты. Реформа местного самоуправления.

##### Раздел 2. Муниципальные услуги: проблемные вопросы правового регулирования

Понятие и свойства муниципальных услуг. Отграничение материальных продуктов от услуг. Классификация муниципальных услуг. Потребительские и административные муниципальные услуги. Отграничение понятий муниципальная услуга, функция, полномочие. Способы оплаты муниципальных услуг. Измерители объема и результативности муниципальных услуг. Роль органов местного самоуправления в предоставлении муниципальных услуг.

#### 5. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств.

## 6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц, режим доступа
1	Методические указания по изучению дисциплины

### 6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины

#### Основная литература:

1. Муниципальное право России : учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А. Н. Кокотова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16384-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530918>

2. Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510802>

#### Дополнительная литература:

Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом) : учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511907>

### 6.3 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и лицензионное программное обеспечение

**Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы**

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией

2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно

3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно

4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/>  
Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021

5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ

6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

**Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Система дистанционного обучения Moodle [www.portfolio.rgunh.ru](http://www.portfolio.rgunh.ru) (свободно распространяемое)

2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната.

3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017). Бессрочный.

4. Образовательный интернет – портал Российского государственного аграрного заочного университета (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

#### **Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)

2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)

3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014) собственность университета.

4. Официальная страница ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный заочный университет» <https://vk.com/rgunh.ru> (свободно распространяемое)

5. Портал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (свободно распространяемое)  
<https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>

6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

#### **6.4 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения**

Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель, доска меловая. Мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 125 Площадь помещения 51,6 кв.м № по технической инвентаризации 136, этаж 1
Помещение для самостоятельной работы. Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, читальный зал Площадь помещения 497,4 кв. м. № по технической инвентаризации 177, этаж 1
Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель, персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Юлиуса Фучика д.1, каб. 320 Площадь помещения 49,7 кв. м. № по технической инвентаризации 313, этаж 3
Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Специализированная мебель. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 105 Площадь помещения 52,8 кв. м. № по технической инвентаризации 116, этаж 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
(Университет Вернадского)

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной  
аттестации обучающихся по дисциплине  
Актуальные проблемы муниципального права**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы Юридическая деятельность в органах  
государственной власти

Квалификация Магистр

Форма обучения очная

Балашиха 2023 г.

## 1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения
ПК-3. Способен осуществлять юридическое обеспечение реализации государственной политики в конкретных областях (сферах) нормотворческой деятельности органов публичной власти	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<p><b>знать:</b> юридическое сопровождение законопроектной работы в палатах Федерального Собрания Российской Федерации, законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов Российской Федерации</p> <p><b>уметь:</b> Осуществлять юридическое сопровождение нормотворческой деятельности органов местного самоуправления</p> <p><b>владеть:</b> юридическим обеспечением реализации федеральными и региональными органами исполнительной власти функции по принятию нормативных правовых актов на основании и во исполнение Конституции, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента и Правительства</p>
	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<p><b>Знает твердо:</b> юридическое сопровождение законопроектной работы в палатах Федерального Собрания Российской Федерации, законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов Российской Федерации</p> <p><b>Умеет уверенно:</b> Осуществлять юридическое сопровождение нормотворческой деятельности органов местного самоуправления</p> <p><b>Владет уверенно:</b> юридическим обеспечением реализации федеральными и региональными органами исполнительной власти функции по принятию нормативных правовых актов на основании и во исполнение Конституции, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента и Правительства</p>
	<b>Высокий (отлично)</b>	<p><b>Имеет сформировавшееся систематические знания:</b> юридическое сопровождение законопроектной работы в палатах Федерального Собрания Российской Федерации, законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов Российской Федерации</p> <p><b>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</b> Осуществлять юридическое сопровождение нормотворческой деятельности органов местного самоуправления</p> <p><b>Показал сформировавшееся систематическое владение:</b> юридическим обеспечением</p>



		реализации федеральными и региональными органами исполнительной власти функции по принятию нормативных правовых актов на основании и во исполнение Конституции, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента и Правительства
--	--	--

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ***

1. Понятие, предмет и методы отрасли муниципального права.
2. Муниципально-правовые нормы: понятие, виды, особенности.
3. Муниципально-правовые отношения: понятие, классификация.
4. Правовые основы местного самоуправления.
5. Европейская Хартия о местном самоуправлении: юридическая природа, содержание.
6. Устав муниципального образования.
7. Наука муниципального права, методы исследования. Место науки муниципального права в системе юридических наук.
8. Основные теории местного самоуправления.
9. Основные модели местного самоуправления в зарубежных странах.
10. Местное самоуправление: понятие, основные черты.
11. Источники муниципального права: понятие и виды.
12. Принципы местного самоуправления: понятие, виды.
13. Функции местного самоуправления: понятие, виды.
14. Вопросы местного значения.
15. Основные направления государственной политики России в сфере местного самоуправления.
16. Территориальные основы местного самоуправления: понятие, элементы.
17. Муниципальное образование (местное сообщество): понятие, основные черты.
18. Границы муниципальных образований. Установление и изменение границ муниципальных образований.
19. Принцип организационного обособления местного самоуправления в системе управления государством.
20. Принцип многообразия организационных форм осуществления местного самоуправления.
21. Муниципальная собственность: понятие и характеристика.
22. Экономическая основа местного самоуправления.
23. Местный бюджет: понятие, структура частей.
24. Финансовая поддержка местного самоуправления со стороны государства.
25. Местный референдум: форма непосредственной демократии, понятие, организация проведения.
26. Муниципальные выборы: форма непосредственной демократии, организация проведения.
27. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления,

- выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
28. Сходы граждан, как форма участия населения в осуществлении местного самоуправления.
  29. Правотворческая инициатива граждан.
  30. Территориальное общественное самоуправление: понятие и полномочия.
  31. Публичные слушания.
  32. Собрание граждан.
  33. Конференция граждан (собрание делегатов).
  34. Опрос граждан.
  35. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
  36. Система местного самоуправления: понятие, элементы.
  37. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления: понятие, признаки, виды, структура.
  38. Представительные органы местного самоуправления: понятие, порядок формирования, компетенция.

### ***ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ***

1. В каком случае в законодательстве Российской Федерации применяется термин «муниципальный»?
  1. в редком случае;
  2. в международном частном праве;
  3. для характеристики городского и сельского самоуправления;
  4. довольно часто;
  5. в крайнем случае.
2. Какое политико-правовое и экономическое своеобразие отражали термины «муниципалитет» и «муниципальное Хозяйство»?
  1. самоуправленческое;
  2. исторически сложившейся городской общины;
  3. сельской общины;
  4. земства;
  5. городского самоуправления.
3. Какие понятия используются в Конституции Российской Федерации вместо понятий «муниципалитет», «муниципальные органы», «муниципальное право»?
  1. городской Совет;
  2. городская управа;
  3. органы управления;
  4. местное самоуправление, органы местного самоуправления;
  5. сельская управа.
4. Какую форму собственности закрепляет Конституция РФ, признавая право самостоятельного управления ею за органами местного самоуправления?
  1. муниципальную;
  2. городскую;
  3. частную;
  4. государственную;
  5. совместную.
5. По каким критериям различаются отрасли права?
  1. по объекту права;

2. по содержанию права;
  3. по предмету регулирования;
  4. по функциям права;
  5. по субъекту права.
6. С чем связано местное самоуправление как целостная система общественных отношений?
1. с выборностью;
  2. с подконтрольностью;
  3. с решением конкретных задач;
  4. с территориальной самоорганизацией населения;
  5. с местным активом.
7. Назовите отличительные признаки отношений, составляющих предмет муниципально-правового регулирования.
1. локально-территориальный и комплексный характер;
  2. традиционный характер;
  3. коллегиальный;
  4. социально-экономический;
  5. императивный характер.
8. Кто выступает обязательным субъектом муниципально-правовых отношений?
1. органы управления;
  2. городские управы;
  3. сельские управы;
  4. государственные органы;
  5. население, орган, должностное лицо местного самоуправления.
9. Назовите правовые приемы (способы), с помощью которых муниципальное право воздействует на общественные отношения.
1. решения;
  2. постановления;
  3. предписание, дозволение, запрет;
  4. установление;
  5. разъяснение.
10. Сколько основных методов правового регулирования общественных отношений различают в юриспруденции?
1. один;
  2. два;
  3. три;
  4. четыре;
  5. пять.
11. Назовите основные методы правового регулирования общественных отношений.
1. юридический;
  2. управленческий;
  3. императивный (властный) и диспозитивный;
  4. договорный;
  5. правовой.
12. Какие сферы права охватывает предмет муниципального права?
1. публичного и частного;
  2. семейного;
  3. уголовного;
  4. международного;
  5. конституционного.
13. Назовите статью Конституции РФ, которая содержит запрет на ограничение прав местного самоуправления.

1. 129;
2. 130;
3. 131;
4. 1322;
5. 133.

14. Какой метод, помимо императивного и диспозитивного, используется в муниципальном праве?

1. защитный;
2. организационный;
3. метод гарантии;
4. экономический;
5. процессуальный.

15. Как называются правовые нормы, закрепляющие и регулирующие общественные отношения, возникающие в

процессе организации и деятельности местного самоуправления?

1. муниципально-правовые;
2. императивные;
3. диспозитивные;
4. гарантийные;
5. конституционные.