

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев М.Г.
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 28.09.2023
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

Кафедра Управления

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«28» сентября 2023 г. протокол №2

«УТВЕРЖДЕНО»
Проректор по образовательной деятельности
_____ Кудрявцев М.Г.
«28» сентября 2023 г.



Рабочая программа дисциплины

Международное право

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль Гражданско-правовой

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная

Балашиха, 2023

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01
Юриспруденция

Рабочая программа дисциплины разработана *к.э.н., доцентом* кафедры *Управления Кондрашова О.Н.*

Рецензент: *к.э.н., доцент* кафедры *Управления Балашова С.А.*

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	
<i>ОПК-5 - Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики</i>	Знать (З): Знает особенности языковых средств официально-делового стиля, нормы и требования, предъявляемые к языку и текстам юридических документов
	Уметь (У): Умеет редактировать и составлять тексты юридических документов; грамотно строить речь, соблюдая правила словоупотребления, орфоэпии
	Владеть (В): Владеет навыками письменного и устного делового общения на основе изучения коммуникативных свойств деловой речи

2. Цели и место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Международное право» относится к обязательной части.

Целями изучения учебной дисциплины «Международное право» являются получение обучающимися теоретических знаний об основных положениях международного права, о роли и месте международного права в системе права; приобретение практических умений и навыков анализа, толкования и правильного применения международно-правовых норм в национальном и в международном праве, а также навыков составления и оформления юридических документов, необходимых в решении профессиональных задач юриста.

3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий, текущий и промежуточный контроль по дисциплине) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	5 семестр	6 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	3	3
часов	108	108
Аудиторная (контактная) работа, часов	32,25	32,3
в т.ч. занятия лекционного типа	16	16
занятия семинарского типа	16	16
промежуточная аттестация	0,25	0,3
Самостоятельная работа обучающихся, часов	71,75	66,7
Контроль	4	9
Вид промежуточной аттестации	зачёт	экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

5 семестр

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Код компетенции
	всего	в том числе		
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы	
Раздел 1. Международное право как особая система юридических норм. Взаимодействие международного и внутри государственного права	51	15	36	ОПК-5
Раздел 2. Административный иск. Источники международного права и процесс создания норм	53	17,25	35,75	
Итого за семестр	104	32,25	35,75	
Промежуточная аттестация	4	0,25	-	
ИТОГО по дисциплине	108	32,25	71,75	

6 семестр

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Код компетенции
	всего	в том числе		
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы	
Раздел 3. Международное публичное и международное частное право	70	30	40	ОПК-5
Раздел 4. Влияние внутригосударственного права на формирования норм международного права	65	24,3	40,7	
Итого за семестр	135	54,3	80,7	
Промежуточная аттестация	9	0,3	-	
ИТОГО по дисциплине	144	54,3	80,7	

4.2 Содержание дисциплины по разделам

Раздел 1. Международное право как особая система юридических норм. Взаимодействие международного и внутри государственного права

Перечень учебных элементов раздела:

Норма международного права: понятие, процесс создания. Классификация норм международного права. Иерархия норм международного права. Кодификация норм международного права: официальная и неофициальная. Источники международного права: понятие, виды. Международный договор как основной источник международного права: понятие, признаки. Понятие и признаки международного обычая. Вспомогательные источники международного права: акты международных организаций, их виды; акты международных конференций, их разновидности. Значение доктрины международного права. Изучив дополнительные материалы, сравните процесс создания норм международного права и норм российского законодательства. Изучив дополнительные материалы, сравните иерархию норм международного права и нормативных актов

Российской Федерации.

Раздел 2. Административный иск. Источники международного права и процесс создания норм

Возникновение и история развития международного права. Современное международное право: понятие, предмет, функции. Международное право, как особая правовая система: порядок нормообразования, предмет и метод регулирования. Система международного права. Современные тенденции развития международного права. 6. Наука международного права. Теоретические основы соотношения международного и национального права. Акты международных организаций, международных судебных учреждений и внутригосударственное право.

Раздел 3. Международное публичное и международное частное право

Понятие и признаки международного обычая. 8. Вспомогательные источники международного права: акты международных организаций, их виды; акты международных конференций, их разновидности. Значение доктрины международного права. Изучив дополнительные материалы, сравните процесс создания норм международного права и норм российского законодательства. Изучив дополнительные материалы, сравните иерархию норм международного права и нормативных актов Российской Федерации

Раздел 4. Влияние внутригосударственного права на формирования норм международного права

Международное публичное и международное частное право. Проанализируйте и сформулируйте этапы становления и развития международных отношений России. Изучив дополнительные материалы, определите, оказывают ли влияние нормы российского законодательства на формирование норм международного права? Изучив дополнительную литературу, укажите российских юристов, внесших вклад в развитие науки международного права.

5. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц, режим доступа
1	Методические указания по изучению дисциплины

6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Агапов А.Б. Административная юрисдикция: учебник для вузов/ А.Б.Агапов.— Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 163с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 09297-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475088>

2. Зеленцов А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 25 534-07148-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474478>

3. Зеленцов А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-07151-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474479>

Дополнительная литература:

1. Гумерова Л.Ш. Административное судопроизводство (в истолковании судами высших

инстанций) [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров и магистров по направлению «Юриспруденция» / Л.Ш. Гумерова ; Башкирский государственный университет. — Уфа : РИЦ БашГУ, 2018. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — URL:https://elib.bashedu.ru/dl/local/Gumerova_Administrativnoe_sudoproizvodstvo_up_2018.pdf.

2. Зуева Л.Ю. Административное судопроизводство. Практикум: учебное пособие для вузов / Л.Ю.Зуева.— Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 187с.— (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-07137-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474465>

3. Ковшевацкий В. И. Оказание принудительной помощи гражданам. Административно-правовой аспект : монография / В.И.Ковшевацкий.— 2-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 124 с.— (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-07968-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473374>

4. Никитин С. В. Судебный контроль за законностью нормативных правовых актов: учебное пособие для вузов / С.В.Никитин.— Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 150 с.— (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-06163-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473990>

6.3 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и лицензионное программное обеспечение

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией

2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно

3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно

4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/> Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021

5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ

6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Система дистанционного обучения Moodle www.portfolio.rgunh.ru (свободно распространяемое)

2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis НСМ в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната.

3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017). Бессрочный.

4. Образовательный интернет – портал Российского государственного аграрного заочного университета (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)

2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)

3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014) собственность

университета.

4. Официальная страница ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный заочный университет» <https://vk.com/rgunh.ru> (свободно распространяемое)

5. Портал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (свободно распространяемое)
<https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>

6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

6.4 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (поточная). Специализированная мебель, доска меловая, мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д.50, каб. 129 Площадь помещения 118,1 кв.м № по технической инвентаризации 140, этаж 1
Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель, доска меловая. Мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 125 Площадь помещения 51,6 кв.м № по технической инвентаризации 136, этаж 1
Помещение для самостоятельной работы. Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, читальный зал Площадь помещения 497,4 кв. м. № по технической инвентаризации 177, этаж 1
Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель, персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Юлиуса Фучика д.1, каб. 320 Площадь помещения 49,7 кв. м. № по технической инвентаризации 313, этаж 3
Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Специализированная мебель. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 105 Площадь помещения 52,8 кв. м. № по технической инвентаризации 116, этаж 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине**

Международное право

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль Гражданско-правовой

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная

Балашиха 2023 г.

1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	Пороговый (удовлетворительно)	<p>знать: Знает особенности языковых средств официально-делового стиля, нормы и требования, предъявляемые к языку и текстам юридических документов</p> <p>уметь: Умеет редактировать и составлять тексты юридических документов; грамотно строить речь, соблюдая правила словоупотребления, орфоэпии</p> <p>владеть: Владеет навыками письменного и устного делового общения на основе изучения коммуникативных свойств деловой речи</p>
	Продвинутый (хорошо)	<p>Знает твердо: Знает особенности языковых средств официально-делового стиля, нормы и требования, предъявляемые к языку и текстам юридических документов</p> <p>Умеет уверенно: Умеет редактировать и составлять тексты юридических документов; грамотно строить речь, соблюдая правила словоупотребления, орфоэпии</p> <p>Владеет уверенно: Владеет навыками письменного и устного делового общения на основе изучения коммуникативных свойств деловой речи</p>
	Высокий (отлично)	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: Знает особенности языковых средств официально-делового стиля, нормы и требования, предъявляемые к языку и текстам юридических документов</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: Умеет редактировать и составлять тексты юридических документов; грамотно строить речь, соблюдая правила словоупотребления, орфоэпии</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: Владеет навыками письменного и устного делового общения на основе изучения коммуникативных свойств деловой речи</p>

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль)

Шкалы оценивания для очной формы обучения:

для зачета: «зачтено» - от 60 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов), «не зачтено» - менее 60 баллов При заочной и очно-заочной формах обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для проведения экзамена

1. Безопасность полетов и авиационная безопасность.
2. Беспрецедентные формы региональной интеграции в рамках ЕС.
3. Вопросы гражданства в международном праве.
4. Генеральная Ассамблея ООН - структура, компетенция, порядок принятия решений.
5. Государство - основной субъект международного права.
6. Действия международных договоров во времени и пространстве.
7. Дипломатические иммунитеты и привилегии.
8. Дипломатическое представительство в системе органов внешних сношений. Функции дипломатического представительства.
9. Европейский Союз: структура, компетенция, порядок принятия решений.
10. Защита раненых, больных и военнопленных.
11. Интерпол: история создания, структура и компетенция.
12. История развития международного права.
13. История создания ООН. Цели и принципы ООН.
14. Консульские иммунитеты и привилегии.
15. Международная правосубъектность сложных государств.
16. Международное регулирование средств и методов ведения военных действий.
17. Международно-правовое регулирование статуса беженцев и вынужденных переселенцев.
18. Международно-правовой обычай как основной источник международного права.
19. Международно-правовой режим Антарктики.
20. Международно-правовые формы и меры решения проблемы разоружения и ограничения вооружений.
21. Международно-правовые формы сотрудничества по охране окружающей среды.
22. Международные каналы: понятие, особенности правового регулирования.
23. Международные преступления и преступления международного характера.
24. Международные проливы: понятие, особенности правового регулирования.
25. Международные реки: понятие, особенности правового регулирования.

Вопросы для устных опросов

- Тема 1. Международное право как особая система юридических норм. Взаимодействие международного и внутригосударственного права.
1. Возникновение и история развития международного права.
 2. Современное международное право: понятие, предмет, функции.
 3. Международное право как особая правовая система: порядок нормообразования, предмет и метод регулирования.
 4. Система международного права.
 5. Современные тенденции развития международного права.
 6. Наука международного права.

7. Теоретические основы соотношения международного и национального права.
8. Влияние внутригосударственного права на формирования норм международного права.
9. Акты международных организаций, международных судебных учреждений и внутригосударственное право.
10. Международное публичное и международное частное право.
11. Проанализируйте и сформулируйте этапы становления и развития международных отношений России.
12. Изучив дополнительные материалы, определите, оказывают ли влияние нормы российского законодательства на формирование норм международного права?
13. Изучив дополнительную литературу, укажите российских юристов, внесших вклад в развитие науки международного права.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

- 0 баллов выставляется обучающемуся, если он отказывается от ответа, не знает материал;
- 1 балл выставляется обучающемуся, если его ответ полный, развернутый, показано знание объекта и предмета изучения.

Письменные задания. Описание задания:

В письменные задания по международному праву входят: составление схем, сравнительных таблиц, которые составляют самостоятельную работу обучающегося. Пример письменного задания

По теме 1 составить схему соотношения международного права и внутригосударственного права

По теме 3 составить сравнительную таблицу правосубъектности государства и государствоподобного образования.

Описание методики оценивания: Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

- 0 баллов выставляется обучающемуся, если он отказывается от составления схемы/таблицы, не подготовил ее или подготовил не верно;
- 1 балл выставляется обучающемуся, если он составил схему/таблицу, но в ней имеются незначительные ошибки;
- 2 балл выставляется обучающемуся, если он составил схему/таблицу правильно и в соответствии с изученным материалом, а также использован творческий подход.

Задания для тестирования. Описание теста:

Тест - это проверка знаний по конкретному модулю (рубежный контроль). Данный тест состоит из вопросов, в которых указаны четыре варианта ответа: необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных.

Пример варианта теста:

1. Особый вид санкций, выражающийся в применении к правонарушителю мер в соответствии с Уставом ООН в ответ на нападение – это
 - a) капитуляция;
 - b) агрессия;
 - c) самооборона;
 - d) реституция.
2. Материальная ответственность выражается в форме:
 - a) ресторанов и сатисфакций;
 - b) ограничения суверенитета;
 - c) декларативных решений;
 - d) реституций и репараций.
3. Удовлетворение нематериальных требований для возмещения вреда,

причиненного прежде всего чести и достоинству потерпевшего государства называется ...

- a) агрессия;
- b) сатисфакция;
- c) интервенция;
- d) реституция.

Описание методики оценивания: Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Тестирование предусмотрено для очной формы обучения в качестве формы рубежного контроля. Обучающийся во время рубежного контроля должен ответить на 50 вопросов теста, правильный ответ на каждый вопрос теста оценивается в 0,5 балла.

Максимальный балл за рубежный контроль – 25 баллов.

Проверка решения задач.

Примерные задачи по дисциплине:

Задача № 1. Одно из государств - участников Женевских конвенций не признает состояния войны с другим государством, заявляя, что просто проводит операции по поддержанию правопорядка. После ожесточенных боев командующие двумя противостоящими 18 формированиями объявляют перемирие для оказания помощи раненым. Группа работников Красного Креста направляется на место боев, и вооруженному солдату поручают охрану этой группы. Сначала сотрудники вспомогательной службы Красного Креста оказывают помощь раненому солдату противника, который позже, когда они переходят к другим раненым, за их спиной стреляет в сопровождающего санитаров солдата, но при этом промахивается. Этот солдат намеревается в ответ выстрелить в «снайпера», который поднимает руки в знак того, что он сдается в плен.

Вопросы: 1. Какое значение имеет факт непризнания состояния войны?

2. В каком документе можно найти правовые нормы для такого перемирия?

3. Входит ли подразделение Красного Креста в военно-санитарную службу?

4. Что вы думаете о поведении раненого и реакции солдата?

5. Содержатся ли в Протоколе I какие-либо нормы (старые или новые), применимые к данной ситуации?

Задача № 2. В стране, где происходят жестокие бои между вооруженными группировками, лидер одной из них внезапно встречается лицом к лицу с членом противостоящей группировки. Они схватываются врукопашную, и оба получают ранения. Лидеру группировки удается перевязать свои раны, а затем он оказывает элементарную первую помощь своему противнику, вышедшему из строя, и относит его домой. Его товарищи по оружию оспаривают принятое им решение, уверенные, что противника надо было бы оставить умирать, а теперь этого человека следует казнить, тем более что у противника такая практика весьма распространена. А если даже и сохранить противнику жизнь, то его, по крайней мере, следует отправить на работы по разминированию местности, заминированной его же товарищами.

Вопрос: Лидер группировки знает, что вышестоящее командование публично заявило о своем намерении соблюдать основные положения Женевских конвенций. Каковы должны быть его действия?

Задача № 3. В ходе вооруженного конфликта между государствами - участниками Женевских конвенций на неприятельской территории совершает вынужденную посадку военный самолет. Вооруженные силы не успевают взять летчика в плен, его убивают местные жители. Вскоре после этого над полевым госпиталем, расположенным в местности, где произошло убийство, с самолетов, принадлежащих государству, гражданином которого был погибший пилот, сбрасывают листовки следующего

содержания: «Вы нарушили международное право. Вы убили одного из наших летчиков, попавшего к вам в плен. Международное право требует, чтобы с пленными обращались гуманно. Вы понесете наказание за совершенное преступление».

Вопросы:

1. Имели ли гражданские лица право убивать летчика, если он не сложил оружия?
2. Что вы думаете о содержании листовки?
3. Может ли стать объектом нападения госпиталь, если на нем размещена защитная эмблема?
4. Что следует предпринять при угрозе нападения, чтобы избежать гибели пациентов госпиталя и медицинского персонала?
5. Что говорится по этому вопросу в Дополнительном протоколе I?

Задача № 4. Войска ООН посылают в район, где происходит вооруженный конфликт, о котором одна из сторон заявляет, что он носит международный характер, в то время как другая сторона это отрицает. Солдаты вооруженных сил ООН попадают в плен и во время допроса подвергаются жестокому обращению. Их вынуждают признаться в том, что у них имелся приказ совершить полет над территорией противника и рассеять над ней бактерии. В ответ на высказанное в мировой печати осуждение удерживающая сторона заявляет, что ни одна из сторон в данном конфликте не является участником Женевской конвенции III об обращении с военнопленными, как, впрочем, и ООН. Стороны, участвующие в конфликте, однако, объявили о том, что они будут соблюдать положения III Женевской конвенции, в то время как от ООН такого заявления не поступало. Следовательно, удерживающая держава считает себя связанной обязательством по отношению к государству-противнику, но не по отношению к ООН. Таким образом, использованные методы допроса не явились нарушением гуманитарного права и даже помогли спасти жизнь людей, положив конец полетам над указанной территорией и применению бактериологического оружия.

Вопрос: Является ли правильным такой анализ ситуации? Почему?

Задача № 5. Командующий оккупационными войсками дает разрешение группе вспомогательного персонала Красного Креста подобрать раненых, находящихся на оккупированной территории, и ухаживать за ними, используя в этой связи флаг Красного Креста. В ходе работы сотрудники Красного Креста обнаруживают среди раненых военнослужащего собственных вооруженных сил, который получил лишь незначительные ранения. Он объясняет, что притворяется раненым, чтобы иметь возможность попасть в тыл противника и продолжать там борьбу. Он просит санитаров наложить на него многослойную повязку с тем, чтобы скрыть его действительное состояние, отнести его на носилках в безопасное место и помочь ему вернуть его оружие.

Вопросы: 1. Что вы думаете по поводу этих просьб?

2. Каких норм должны придерживаться работники вспомогательной службы Красного Креста, принимая решение о своих действиях?
3. Должны ли они удовлетворить просьбу солдата?
4. Что им следует сделать?

Задача № 6. Часть территории государства - участника Женевских конвенций, не оказав вооруженного сопротивления, сдалась армии соседнего государства, которое также является участником Женевских конвенций. Командующий размещенными в данной местности оккупационными войсками делает попытку реквизировать мебель и транспортные средства местного отделения национального общества. Встретив сопротивление, он вежливо отвечает, что он имеет полное право реквизировать данное имущество, так как оно не принадлежит медицинскому формированию.

Вопросы: 1. Какие правовые нормы следует проанализировать?

2. Обоснована ли аргументация офицера?
3. Какой должна быть первая реакция?
4. К кому следует обратиться за помощью в случае необходимости?

Описание методики оценивания: Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

- 0 баллов выставляется обучающемуся, если он отказывается от ответа; дает неверный ответ по задаче;

- 1 балл выставляется обучающемуся, если ответ по задаче неполный, демонстрирующий поверхностные знания и понимание материала;

- 2 балла выставляется обучающемуся, если ответ по задаче полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;

- 3 балла выставляется обучающемуся, если ответ по задаче полный, развернутый, показаны совокупность глубоких, осмысленных системных знаний, умение делать выводы с обоснованием принятого решения;

Занятия, проводимые в интерактивной форме.

Примерный образец интерактивного занятия.

Вид интерактива: «Деловая игра» Наименование: «Заключение международного договора»

Порядок проведения:

Цель занятия: - ознакомиться с формой и структурой международного договора;

- ознакомиться с процедурой заключения международного договора;

- приобрести навыки составления и заключения международного договора. 1.