

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Реньш Марина Александровна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 29.09.2022 11:16:03
Уникальный программный ключ:
7ad08362432d549bd252739da2bf6607df896f5a

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный аграрный заочный университет»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

Принято Ученым Советом
ФГБОУ ВО РГАЗУ
«26» января 2022 г. Протокол №9

«УТВЕРЖДЕНО»
Проректор по образовательной
деятельности М.А. Реньш
«26» января 2022 г.



Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык (французский язык)

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) программы Землеустройство и кадастры

Квалификация Бакалавр

Форма обучения **очная**

Балашиха 2022 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Рабочая программа дисциплины разработана *доцентом* кафедры социально-гуманитарных дисциплин, кандидатом социологических наук, Мариничевой А.В.

Рецензент: *кандидат социологических наук, доцент (РГАЗУ) Савигна В.В.*

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций Планируемые результаты обучения
Универсальная компетенция	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать (З): принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках
	Уметь (У): оптимально применять знания иностранного языка в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия
	Владеть (В): методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Иностранный язык (французский язык) относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль программы Землеустройство и кадастры.

Цель: формирование способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Задачи:

- способствовать оптимальному применению иностранного языка в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия;
- развивать у обучающихся навыки деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.

3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий, текущий и промежуточный контроль по дисциплине) и на самостоятельную работу обучающихся

.1 Очная форма обучения

Вид учебной работы	1 семестр	2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	108,3	108,3
часов		
Аудиторная (контактная) работа, часов	32,25	32,3
в т.ч. занятия лекционного типа		
занятия семинарского типа	32	32
промежуточная аттестация	0,25	0,3
Самостоятельная работа обучающихся, часов	75,5	75,7

в т.ч. курсовая работа	-	
Вид промежуточной аттестации	зачёт	экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код компетенции
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Раздел 1. Débutant	108	32,25	71,75	собеседование, контрольная работа 1	УК-4
1.1. Бытовая сфера общения	54	16	35		
1.2. Учебно-познавательная сфера общения	54	16	36,75		
Промежуточная аттестация	0,25			Тест 1-4	
Итого за семестр	108	32,25	72		
Раздел 2. Pre-Intermédiaire	108	32,3	66,7	Деловая игра, Кейс-задача, Контрольная работа 2	
2.1 Социально-культурная сфера общения	54	16	33		
2.2 Профессиональная сфера общения	54	16	33,7		
Итого за семестр	108	32,3	66,7		
Промежуточная аттестация	0,3			Итоговое тестирование	
ИТОГО по дисциплине	216	64,55	138,45		

4.2 Содержание дисциплины по разделам

Раздел 1. . Débutant

Цели – подготовка обучающихся к осуществлению коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, знакомство студентов с культурой стран изучаемого языка.

Задачи –

- 1) изучение коррективного курса фонетики,
- 2) систематизация знаний грамматики,
- 3) повторение словарного запаса, накопленного за предыдущий период изучения иностранного языка,
- 4) усвоение новой общекоммуникативной лексики.

Перечень учебных элементов раздела:

1.1. Бытовая сфера общения

Аудирование

Артикуляция. Воспроизведение звуков, слов и словосочетаний. Восприятие на слух простых слов, словосочетаний и предложений

Грамматика

Артикли. Имя существительное. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий.

Чтение

Правила чтения.

Адаптированные тексты общего содержания.

Усвоению подлежат тема: «Бытовая сфера общения».

1.2. Учебно-познавательная сфера общения

Грамматика

Числительные. Местоимения. Образование глаголов. Деление глаголов на группы по типу спряжения.

Чтение

Адаптированные тексты общего содержания.

Усвоению подлежит тема: «Учебно-познавательная сфера общения».

Раздел 2. Pre-Intermédiaire

Цели – совершенствование навыков речевой деятельности: чтение, говорение, аудирование.

Задачи - совершенствование навыков чтения и монологической речи.

Перечень учебных элементов раздела:

2.1. Социально-культурная сфера общения

Грамматика

Причастия и gérondif. L'imperatif. Временные формы глаголов изъявительного наклонения. Страдательный залог. Наиболее употребительные конструкции и обороты.

Чтение

Адаптированные тексты по направлению подготовки.

Усвоению подлежит тема: «Социально-культурная сфера общения».

2.2. Профессиональная сфера общения

Грамматика

Согласование времен изъявительного наклонения. Придаточные предложения условия.

Чтение

Адаптированные тексты по направлению подготовки.

Усвоению подлежит тема: «Профессиональная сфера общения».

5. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств. Приложение к рабочей программе.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц, режим доступа
1	Французский язык: методические указания по изучению дисциплины и задания для практических занятий/ФГБОУ ВО «Рос. гос. аграр. заоч. ун-т»; Сост. А.В. Мариничева.– Б., 2021. С.71 режим доступа - http://portfolio.rgazu.ru/pluginfile.php/275131/mod_resource/content/1/%D0%9C%D0%A3%20%D0%A4%D1%80.%20%D1%8F%D0%B7.%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82.%202021.pdf

6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
Основная:		
1	Бардакова, Е.А. Французский язык. Практикум для аспирантов и соискателей : учебное пособие / Е.А. Бардакова. – пос. Персиановский : Донской ГАУ, 2015. – 72 с. - Текст : электронный	Электронно-библиотечная система «AgriLib»: сайт. - Балашиха, 2012. - URL: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/4556 (дата обращения: 09.03.2022).- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.
2		
Дополнительная		
1	Гаврилов, Л. А. Стилистика французского языка : учебник / Л. А. Гаврилов, Р. И. Зарипов. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 292 с. — ISBN 978-5-9765-4612-7. — Текст : электронный	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/186268 (дата обращения: 09.03.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Воронкова, И. С. Французский язык : учебное пособие / И. С. Воронкова, Л. Ю. Витрук, Я. А. Ковалевская. — Воронеж : ВГУИТ, 2016. — 180 с. — ISBN 978-5-00032-222-2. — Текст: электронный	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/92219 (дата обращения: 09.03.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3 Перечень электронных образовательных ресурсов

№ п/п	Электронный образовательный ресурс	Доступ в ЭОР (сеть Интернет, локальная сеть, авторизованный/свободный доступ)
1	Тесты	Bonjourdefrance.com
2	Самоучитель	http://lingust.ru/fran%C3%A7ais?refresh
3	Самоучитель	http://www.le-francais.ru/
4	обучающий сайт	http://fr.yahoo.com/

6.4 Современные профессиональные базы данных, информационные

справочные системы и лицензионное программное обеспечение

Современные профессиональные базы данных

<https://rosstat.gov.ru/> - Федеральная служба государственной статистики.

<http://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека открытого доступа (Open Access).

<http://link.springer.com/> - полнотекстовая коллекция (база данных) электронных книг издательства Springer Nature.

<http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

<https://agris.fao.org/agris-search/index.do> - Международная информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям.

<http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

Информационные справочные системы

1. Информационно-справочная система «Гарант». – URL: <https://www.garant.ru/>

2. Информационно-справочная система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>

Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д),

OpenOffice, Люникс (бесплатное программное обеспечение широкого класса),

система дистанционного обучения Moodle (www.edu.rgazu.ru),

Вебинар (Adobe Connect v.8, Zomm, Google Meet, Skype, Мираполис), программное обеспечение электронного ресурса сайта, включая ЭБС AgriLib и видеоканал РГАЗУ (<http://www.youtube.com/rgazu>),

антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite.

6.5 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения

Предназначение помещения (аудитории)	Наименование корпуса, № помещения (аудитории)	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
<i>Для занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы обучавшихся с педагогическими</i>	Учебно-административный корпус № 244 Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы обучавшихся с педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования ауд.№244 (аудио гарнитура 12 шт. АРМ, ЛИНГО /P5G-MX/Cei1.8/430/BOX/512; аудио гарнитура АРМ, ПРЕПОДАВАТЕЛЯ /компьютер //Intel C2DUO E4300. Intel P31 1024Mb DDR2),

<p><i>работниками, для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации</i></p>	<p>Учебно-административный корпус ауд.№246 Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>(проектор NEC V260X, интерактивная доска Smart Board SB685)</p>
<p><i>Для самостоятельной работы</i></p>	<p>Учебно-административный корпус. Помещение для самостоятельной работы. Читальный зал библиотеки:</p>	<p>персональные компьютеры 11 шт. Выход в интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.</p>
	<p>Учебно-лабораторный корпус. Помещение для самостоятельной работы. Каб. 320.</p>	<p>Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования, персональные компьютеры 11 шт. Выход в интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета</p>
	<p>Учебно-административный корпус. Каб. 105. Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования.</p>	<p>Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.</p>

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный аграрный заочный университет»**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине Иностранный язык (французский язык)

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) программы Землеустройство и кадастры

Квалификация Бакалавр

Форма обучения **очная**

Балашиха 2022г.

1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Компетенций	Индикатор сформированности компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знать (З): принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках Уметь (У): оптимально применять знания иностранного языка в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия Владеть (В): методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств</p>	<p align="center">Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>знать: -формы коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; -нормы словоупотребления; -нормы грамматики иностранного языка; -орфографические нормы изучаемого иностранного языка; -нормы пунктуации и их возможную вариантность; -специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста. уметь: -решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке; - создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет</p>	<p>Собеседование, Деловая игра, Кейс-задача, Контрольная работа 1,2 Тест 1-4 Итоговое тестирование</p>

			<p>- читать и понимать со словарём специальную литературу по основному профилю обучения; участвовать в обсуждении тем, связанных с данным профилем (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</p> <p>-понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и специальные темы для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>владеть:</p> <p>-навыками коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>-различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности;</p> <p>-технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи;</p> <p>- иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов;</p> <p>- навыками общего и профессионального общения в рамках осуществления коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>	
		<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо:</p> <p>формы коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>-нормы словоупотребления;</p> <p>-нормы грамматики иностранного языка;</p> <p>-орфографические нормы изучаемого</p>	<p>Собеседование, Деловая игра, Кейс-задача, Контрольная работа 1,2 Тест 1-4 Итоговое</p>

		<p>иностранный язык;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы пунктуации и их возможную вариантность; - специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста. <p>Умеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке; - создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет - читать и понимать со словарём специальную литературу по основному профилю обучения; участвовать в обсуждении тем, связанных с данным профилем (задавать вопросы и отвечать на вопросы); - понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и специальные темы для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. <p>Владеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и 	тестирование
--	--	---	--------------

			<p>межкультурного взаимодействия; -различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; -технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи; - иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов; - навыками общего и профессионального общения в рамках осуществления коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>	
		<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: форм коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - норм словоупотребления; - норм грамматики иностранного языка; - орфографических норм изучаемого иностранного языка; - норм пунктуации и их возможную вариантность; - специфики различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразных языковых средств для обеспечения логической связности письменного и устного текста. Имеет сформировавшееся систематическое умение: решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке;</p>	<p>Собеседование, Деловая игра, Кейс-задача, Контрольная работа 1,2 Тест 1-4 Итоговое тестирование</p>

			<p>- создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;</p> <p>- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет</p> <p>- читать и понимать со словарём специальную литературу по основному профилю обучения; участвовать в обсуждении тем, связанных с данным профилем (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</p> <p>- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и специальные темы для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение:</p> <p>- навыками коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>- различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности;</p> <p>- технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи;</p> <p>- иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов;</p>	
--	--	--	--	--

			- навыками общего и профессионального общения в рамках осуществления коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	
--	--	--	---	--

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение тестов (правильных ответов из 20 вопросов) Тест 1-4	9 и менее	10-13	14-17	18 и более
Контрольная работа 1,2	Менее 51%	51-79%	80-90%	91% и более
Собеседование, Деловая игра, Кейс-задача,	Обучающийся не продемонстрировал способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в знаниях допущены существенные пробелы в знаниях культурных различий, имело место неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа	Обучающийся продемонстрировал способность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с культурными различиями. Однако при этом имеет место отсутствие четкого и логического ответа, доказательной базы при оценке полученных результатов	Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся способность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в культурных различиях, умеет правильно оценить полученные результаты.	Выставляется обучающемуся, если 80% и более поставленных вопросов получили четко сформулированные квалифицированные ответы в полном объеме и обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся способность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также глубокое знание культурных различий.

	предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины			
--	---	--	--	--

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет и экзамен)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение Тест 1-4, итоговых тестов	Менее 51%	51-79%	80-90%	91% и более

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К СОБЕСЕДОВАНИЮ:

1. Как читаются буквосочетания *ai*, *ei*? Приведите примеры.
2. Перед какими буквами *c* читается как (*k*) и перед какими буквами она читается как (*s*)? Приведите примеры.
3. Перед какими буквами *g* читается как (*ж*)? Как читается перед другими буквами? Приведите примеры.
4. Как читаются буквосочетания *au*, *eau*? Приведите примеры.
5. Как читаются буквосочетания *ain*, *aim*, *ein*? Приведите примеры.
6. Как читаются буквосочетания *th*, *ph*, *gn*? Приведите примеры.
7. В каких случаях буква *x* не читается? В каких случаях она читается как (*ks*)?
8. Как подразделяются глаголы по способу образования? Назовите глаголы обоих видов.
9. Назовите наиболее распространенные приставки.
10. Укажите отличительные признаки глаголов I, II, III группы. Приведите примеры.
11. Как определить по словарю неправильные глаголы (III группа)? Приведите примеры.
12. Скажите эти глаголы в 3-ем лице множественного числа настоящего времени: «*il va*», «*il est*», «*il fait*», «*il a*».
13. Как спрягаются в *présent* вспомогательные глаголы «*avoir*» и «*être*»?
14. Глаголы какой группы принимают во множественном числе настоящего времени суффикс «*-iss*»? Приведите примеры.
15. Распределите следующие глаголы по группам: «*travailler*», «*finir*», «*avoir*», «*aider*», «*prendre*».
16. Какие глаголы образуют *passé composé* с вспомогательным глаголом *être*? Приведите примеры.
17. Какой отличительный признак имеют местоименные глаголы? Приведите примеры.
18. Проспрягайте глагол «*se trouver*» в *présent*.
19. Как по *participe passé* определить группу глагола? Приведите примеры.
20. Какие части речи употребляются в качестве определения? Приведите примеры.
21. Укажите отличительные признаки положительной, сравнительной, превосходной степени прилагательного. Приведите примеры.
22. Назовите особые случаи образования степеней сравнения прилагательных.
23. Какой суффикс характеризует порядковые числительные? Приведите примеры.
24. Укажите единственное порядковое числительное, которое образуется не по общему правилу.
25. Чем отличаются *participe présent*, *adjectif verbal*, *gérondif*? Приведите примеры.
26. Какие признаки указывают на *proposition infinitive*? Приведите примеры.
27. Каким временем переводится на русский язык инфинитив в инфинитивном обороте? Приведите примеры.
28. Какие признаки указывают на *forme passive*? Приведите примеры.
29. По какому глаголу определяется время пассивной формы. Приведите примеры.
30. Какой глагол в пассивной форме переводится на русский язык? Приведите примеры.
31. Назовите основные случаи употребления *conditionnel* в простом предложении.
32. Какое время следует употребить после союза «*si*» в придаточном предложении, если в главном глагол употреблен в *conditionnel présent*? Приведите примеры.
33. Какое время следует употребить после союза «*si*» в придаточном предложении, если в главном глагол в *conditionnel passé*? Приведите примеры.
34. Назовите в каких случаях употребляют *subjonctif* в дополнительных предложениях,

вводимых союзом «*que*». Приведите примеры.

35. Назовите в каких случаях употребляется *subjonctif* в обстоятельственных предложениях, вводимых сложными союзами. Приведите примеры.

36. Назовите в каких случаях употребляется *subjonctif* в определительных предложениях. Приведите примеры.

37. Назовите что выражает *subjonctif*? Приведите примеры.

38. Перечислите наиболее употребляемые безличные обороты.

39. Какие признаки указывают на *proposition participe*? Приведите примеры.

40. Какие признаки указывают на *proposition participe absolue*? Приведите примеры.

41. Назовите инфинитив глаголов:

1. *Je vous reverrai dans 2 jours.*

2. *Puis-je vous être utile?*

3. *En tout cas, ils sauront la vérité.*

42. Укажите время глаголов:

1. *A perte de vue s'étendait le plateau avec des labours bruns et ses prairies.*

2. *La rivière est pleine truites.*

3. *En trois heures les pêcheurs n'ont encore rien pris.*

43. Определите время глагола: «*Il fait beau. Le soleil brille, mais il ne brûle pas. Il y a beaucoup de fruits et de légumes. Les jours deviennent plus courts. Partout on voit des groupes de garçons et de filles qui se dirigent vers leurs écoles.*».

44. Составьте из следующих слов повествовательные и вопросительные предложения:

1. *une revue, il, lit.*

2. *elle, heureuse, est.*

3. *traverses, tu, la place.*

45. Произнесите следующие предложения с интонацией вопросительной фразы. Затем скажите эти предложения в утвердительной и отрицательной форм:

1. *As – tu ce livre?*

2. *Termine – t – elle ses études?*

3. *Travaille – t – il à l'usine?*

46. Скажите эти глаголы в 3-м лице множественного числа настоящего времени:

47. Скажите по-французски:

1. *Ты будешь иметь.*

2. *Она будет иметь.*

3. *Вы будете иметь.*

48. Назовите инфинитивы, зная причастия глаголов:

1. *venu.*

2. *sorti.*

3. *écrit.*

4. *allé.*

49. Определите в каком времени употребляется здесь глагол «*savoir*»:

1. *Sachez-tout!*

2. *Elle lui a dit qu'elle ne savait rien de cet homme.*

3. *Je serai tout.*

50. Скажите по-французски: «*надо*», «*возможно*», «*необходимо*», «*пора*», «*сомнительно*».

Примерные темы для собеседования

1. «Я и моя семья», «Семейные традиции, уклад жизни», «Семейные путешествия», «Досуг и развлечения в семье».

2. «Дом, жилищные условия», «Еда. Покупки».

3. «Высшее образование в России и за рубежом», «Мой вуз».

4. «Студенческая жизнь в России и за рубежом», «Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные».

5. «Язык как средство межкультурного общения».

6. «Общее и различное в странах и национальных культурах», «Международный туризм».

7. «Мировые достижения в искусстве (музыка, танцы, живопись, театр, кино, архитектура)».
8. «Здоровье, здоровый образ жизни», «Мир природы», «Охрана окружающей среды».
9. «Глобальные проблемы человечества и пути их решения», «Информационные технологии 21 века».
10. «Избранное направление профессиональной деятельности», «История, современное состояние и перспективы развития изучаемой науки».

ПРИМЕРНАЯ ДЕЛОВАЯ ИГРА

«Встреча иностранной делегации»

Концепция: в игровой форме представить встречу иностранной делегации.

Состав: президент фирмы: вице-президент; генеральный ассистент президента фирмы; менеджер фирмы; переводчик; принимающая делегация: генеральный директор; финансовый директор фирмы; менеджер фирмы; секретарь фирмы; переводчик.

Ожидаемый результат: изучение и применение правильности и точности соблюдения всех нюансов деловой культуры той или иной страны; творческий подход к выполнению задания; артистичность.

ПРИМЕРНАЯ КЕЙС-ЗАДАЧА

В вашем городе появляется новая фирма. Кадровое агентство ищет кандидата на должность управляющего.

Задания для решения кейс задачи: составьте резюме, подготовьтесь к собеседованию и разыграйте диалог.

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ 1 по дисциплине Иностранный язык (французский язык)

Студенту предлагаются варианты контрольных работ, включающие 6 заданий. Номер варианта контрольной работы определяется преподавателем. Тематика контрольных работ сформирована по принципу сочетания тем дисциплины. Написанию контрольной работы должно предшествовать изучение лекционного материала, решение заданий на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Для успешного выполнения контрольной работы необходимо ознакомиться с литературой, список которой дан в разделе 6 рабочей программы «Перечень основной и дополнительной литературы».

1. Повторите грамматические темы «Артикль» и «Многочисленность предлогов» и выполните задание. Замените точки артиклем или предлогами de, par там, где это необходимо:

1. Quel pays voulez-vous visiter? Je voudrais visiter quelques pays ... Afrique.
2. Votre salle ... études est très claire.
3. Le professeur .. français se trouve dans la salle ... lecture.
4. Mon ami est ... étudiant.
5. Nos vacances ... hiver durent deux semaines.
6. Nous écrivons nos rédactions une fois ... mois.
7. Quand l'année scolaire commence, toutes nos écoles ont un air ... fête.
8. Le cabinet ... travail de cet écrivain se trouve au troisième étage.
9. « La guerre et la paix » ... Tolstoi' est une oeuvre ...génie.
10. Cannes ... ville du midi de la France est située sur la Méditerranée.

2. Изучите грамматическую тему «Сравнительные степени имен прилагательных». Образуйте сравнительную и превосходную степень прилагательных:

1. Mon frère est ... jeune que ma soeur.
2. La Suisse est ... petite que la Belgique.
3. Les Pyrenées sont. ... hautes que les Vosges.
4. Ce sont (bon) étudiants de l'Universite de Moscou.

5. Marseille et Toulon sont les villes (important) sur la Méditerranée.
6. C'est (beau) journée de ce mois.
7. Cette firme nous propose ses (bon) prix.
3. *Распределите данные глаголы в три колонки с учетом особенностей спряжения (первая, вторая, третья группы):*
franchir, appuyer, faire, mettre, garner, nouer, saisir, remuer, vouloir, fender, vivre, rougir, rigoler, rire, écrire, venir, aller, prendre, faire, finir, mettre, croire, partir-avoir, rougir, connaître, vouloir, être
4. *Выберите правильную форму глагола:*
 1. Je (veut, veulent, veux) regarder des dessins animés.
 2. Maman (doivent, doit, dois) ranger l'appartement.
 3. Nous ne (voulons, voulez, veux) pas sortir ce soir.
 4. Tous (doit, doivent, devez) se réunir dans la cour.
 5. Qui est-ce qui (doivent, doit, doit) battre les tapis?
 6. Tu ne pas (veux, veut, veus) résoudre le problème, mais tu (doivent, doit, dois) le faire.
5. *Образуйте форму participe passé от глаголов:*
 1. Les sportifs nous ont (parler) des performances qu'ils ont accomplis.
 2. Les nouveaux jeux qu'il a (préparer) sont très amusants.
 3. La fermière était (partir) chez la voisine chercher du lait.
 4. Je suis (arriver) le jour du carnaval.
 5. Les spectateurs sont (repartir) satisfaits de leur journée.
 6. Nous y sommes (retourner) plusieurs fois.
6. *Переведите предложения из активного в страдательный залог:*
 1. On n'a pas repeint ce mur. Ce mur n'a pas été repeint.
 2. On a complètement transformé la maison. La maison a été complètement transformée.
 3. Le voyage a été organisé avec soin. Le voyage n'a pas été organisé avec soin.
 4. Le document a été effacé. On a effacé le document.
 5. Le paquet n'a pas été bien fermé. On n'a pas bien fermé le paquet.
7. *Переведите предложения, стоящие в Conditionnel:*
 1. Aux dernières nouvelles, le blessé serait hors de danger.
 2. Accepteriez-vous notre invitation?
 3. Moi, votre ami, vous oseriez me traiter ainsi?
 4. Je serais content si vous veniez me voir.
 5. Quand même vous me le diriez je ne le croirais pas.
8. *Составьте письменный монолог по теме «Ma biographie».*
9. *Перепишите текст и переведите его письменно.*

L'investissement

L'investissement c'est l'acquisition d'un bien en vue de réaliser un bénéfice ou d'obtenir un avantage futur.

L'investissement se distingue de la consommation par sa durée de vie, car il n'est pas détruit dans le processus de production.

Les investissements ont été classés par leur destination:

- investissements d'expansion, qui augmentent la capacité de production de l'entreprise,
- investissements qui améliorent la productivité et le revenu de l'entreprise;
- investissements qui améliorent les conditions du travail et de vie.

Une étude technique définit les besoins de l'entreprise, recherche toutes les solutions possibles et vérifie la cohérence technique des solutions envisagées.

Pour l'étude économique, les méthodes employées diffèrent selon l'investissement projeté. Si l'investissement ne modifie pas le système de production, on utilise le budget partiel. Par contre, lorsque toute l'exploitation est bouleversée, on a recours à des méthodes de simulation. On peut également apprécier la rentabilité des investissements par des méthodes d'actualisation,

qui comparent les bénéfices et les dépenses futurs avec l'investissement initial.

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ 2

1. Перепишите текст и переведите его письменно.

Paris

Au centre du Bassin parisien, au bord du fleuve s'est établie la plus grande ville de la France – Paris. Paris est une ville très ancienne. L'histoire de Paris est liée à l'histoire et à la civilisation françaises. Paris est le centre politique, administratif, économique et culturel du pays. Il est aussi le centre intellectuel et joue un grand rôle dans la vie culturelle de la France.

L'histoire de Paris est un chapitre de l'histoire universelle. A chaque pas les souvenirs d'un passé de lutte et de triomphe se mêlent aux derniers progrès de la science et de l'art. Paris se transforme d'année en année. Ce qui frappe c'est la juste proportion des rues, des maisons, des monuments anciens et modernes. Il y a un Paris animé de touristes et de voyageurs, qui dans les rues s'étonnent, admirent, s'amuse; Paris de travailleurs qui le matin et le soir emplissent les rues en groupes serrés. Il y a le Paris des artistes et des étudiants. Le Quartier Latin en est le centre. Jusqu'au siècle dernier, il a conservé son aspect et ses maisons du temps passé. Aujourd'hui il présente un mélange de constructions nouvelles, de magasins modernes, de larges avenues, de vieilles maisons et de petites rues étroites et sombres. Il y a aussi le Paris du quartier de l'Opéra et des Champs-Élysées, des jardins et des parcs. D'ailleurs chacun des quartiers présente un caractère spécial. Chacun a son centre, ses cinémas, sa figure personnelle. Paris possède les riches musées: le musée du Louvre, le musée d'Art Moderne, le musée évoquant l'histoire de Paris et beaucoup d'autres.

2. Выпишите и переведите 10 предложений, соответствующих содержанию текста

1. La plus grande ville de la France est Nice.
2. Paris est une ville très ancienne.
3. Paris est le centre culturel de la France.
4. L'histoire de Paris n'est pas un chapitre de l'histoire universelle.
5. Paris se transforme d'année en année.
6. Ses rues n'ont pas de proportions.
7. Les touristes s'étonnent dans les rues.
8. Le Quartier Latin est le centre de Paris des étudiants.
9. Aujourd'hui Paris présente un mélange de constructions nouvelles.
10. Les Champs – Élysées se trouvent à Paris.
11. Chacun des quartiers présente un caractère spécial.
12. Il n'y a pas de musées à Paris.
13. Dans chaque quartier il y a son centre, sa figure personnelle.
14. Paris possède les riches musées.
15. Le Louvre est le plus grand musée de Paris.

3. Выпишите из текста предложение с глаголом в пассивной форме. Назовите время глагола.

4. Перепишите следующие предложения. Выделите в каждом из них инфинитивный оборот. Переведите предложения на русский язык.

1. On voit augmenter la part de la population occupée dans l'industrie.
 2. Nous avons vu se réaliser la coordination des ressources et des besoins de l'économie nationale.
 3. Les étudiants écouteront le professeur parler de la vérification de l'exécution du plan.
- 5. Составьте монолог по теме «Mon université».*
6. Составьте диалог по теме «Mon travail».

**КОМПЛЕКТ ТЕСТОВ для промежуточной аттестации (зачет) по дисциплине
Иностранный язык (французский язык)**

Зачет проводится в виде Тестирования (Тест 1, Тест 2). Для выполнения теста отводится 40 минут.

Примерные задания итогового теста

1. Укажите строку, слова которой относятся к теме «L'agriculture»:
la table, le maïs, le chou.
l'oignon, le blé, la pomme de terre.
l'orge, la carotte, la salle.
2. Укажите предложение, которому соответствует перевод: «Три года тому назад»:
Il y a trois ans.
Il a trois ans.
Il y a trois livres sur la table.
3. Укажите предложение, которому соответствует перевод: «Кого ты ищешь?»
Qui cherches – tu ?
Que cherches – tu ?
Qui te cherche ?
4. Укажите строку, которой соответствует перевод: «Медленнее чем»:
Lentement
plus lentement que
le plus lentement
5. Укажите предложение с глаголом в passé composé
il ferme.
il a fermé.
il est fermé.
6. Указать предложение с participe présent:
Considérant ce problème.
Ce problème considéré.
Ayant considéré ce problème.
7. предложение с глаголом в будущем времени:
Il vient.
Il venait.
Il viendra.
8. Указать предложение, которому соответствует перевод: «Возможно»:
Il faut.
Il est difficile.
Il est possible.
9. Укажите предложение с абсолютным причастным оборотом:
Etant arrivés à l'université les étudiants sont allés à la salle de lecture.
Les étudiants étant arrivés trop tôt, il n'y a eu personne à la salle de lecture.
Les étudiants sont arrivés à l'université.
10. Укажите предложение, в котором глагол употреблен в пассивной форме:
Mon ami fait ce travail.
Mon ami a fait ce travail.
Ce travail est fait par mon ami.
11. Укажите предложение, в котором глагол употреблен в conditionnel:
S'il ne pleuvait pas, on irait au stade.
S'il pleut, on reviendra.
Il pleut toute une semaine.

12. Укажите глагол, который нужно вставить в предложение: "S'il faisait beau temps, nous ... à la campagne."
 irions
 irons
 allons
13. Укажите глагол, который нужно вставить в предложение: "J'entends ma soeur ... une chanson."
 chante
 chantera
 chanter
14. Укажите предложение, в котором глагол употреблен в subjonctif:
 Il apprend le français.
 Il a appris beaucoup de nouvelles.
 Qu'il apprenne tout !
15. Укажите предложение, в котором "en" является местоимением:
 Il va en France.
 Il en a besoin.
 Il est en tête de la compagnie.
16. Укажите глагол, который нужно употребить в предложении: "... les bienvenus à Moscou!"
 ayez
 étiez
 soyez
17. Укажите предложение, в котором глагол употреблён в Sudjonctif:
 Il est dommage que tu ne saches pas cette règle.
 Tu ne sais pas cette règle.
 Tu dois savoir cette règle.
18. Укажите предложение, в котором "si" является наречием "так":
 Si tu n'es pas en retard, attends-les.
 Tu est si belle aujourd'hui.
 Tu es au courant de tout, sais-tu si Pierre est là ?
19. Укажите предложение, в котором имеется усилительный оборот:
 C'est mon professeur.
 Qui est là ?
 C'est la mécanisation complexe qui aidera à libérer le travail manuel.
20. Укажите предложение, в котором глагол употреблён в пассивной форме:
 Il est bâti.
 Il a bâti.
 Il faut bâtir.

**КОМПЛЕКТ ТЕСТОВ для промежуточной аттестации (экзамен)
 по дисциплине Иностранный язык (французский язык)**

Во втором семестре экзамен проводится в виде итогового теста. Для выполнения теста отводится 60 минут.

Примерные задания итогового теста

1. Укажите строку, слова которой относятся к теме "L'agriculture»:
- la table, le maïs, le chou.
 - l'oignon, le blé, la pomme de terre.

- l'orge, la carotte, la salle.
- 2. Укажите предложение, которому соответствует перевод: «Три года тому назад»:**
- Il y a trois ans.
 - Il a trois ans.
 - Il y a trois livres sur la table.
- 3. Укажите предложение, которому соответствует перевод: «Кого ты ищешь?»**
- Qui cherches – tu ?
 - Que cherches – tu ?
 - Qui te cherche ?
- 4. Укажите строку, которой соответствует перевод: «Медленнее чем»:**
- Lentement
 - plus lentement que
 - le plus lentement
- 5. Укажите предложение с глаголом в passé composé**
- il ferme.
 - il a fermé.
 - il est fermé.
- 6. Указать предложение с participe présent:**
- Considérant ce problème.
 - Ce problème considéré.
 - Ayant considéré ce problème.
- 7. предложение с глаголом в будущем времени:**
- Il vient.
 - Il venait.
 - Il viendra.
- 8. Указать предложение, которому соответствует перевод: «Возможно»:**
- Il faut.
 - Il est difficile.
 - Il est possible.
- 9. Укажите предложение с абсолютным причастным оборотом:**
- Etant arrivés à l'université les étudiants sont allés à la salle de lecture.
 - Les étudiants étant arrivés trop tôt, il n'y a eu personne à la salle de lecture.
 - Les étudiants sont arrivés à l'université.
- 10. Укажите предложение, в котором глагол употреблен в пассивной форме:**
- Mon ami fait ce travail.
 - Mon ami a fait ce travail.
 - Ce travail est fait par mon ami.
- 11. Укажите предложение, в котором глагол употреблен в conditionnel:**
- S'il ne pleuvait pas, on irait au stade.
 - S'il pleut, on reviendra.
 - Il pleut toute une semaine.
- 12. Укажите глагол, который нужно вставить в предложение: "S'il faisait beau temps, nous ... à la campagne."**
- irions
 - irons
 - allons
- 13. Укажите глагол, который нужно вставить в предложение: "J'entends ma soeur ... une chanson.":**
- chante

- chantera
 - chanter
- 14. Укажите предложение, в котором глагол употреблен в subjonctif:**
- Il apprend le français.
 - Il a appris beaucoup de nouvelles.
 - Qu'il apprenne tout !
- 15. Укажите предложение, в котором "en" является местоимением:**
- Il va en France.
 - Il en a besoin.
 - Il est en tête de la compagnie.
- 16. Укажите глагол, который нужно употребить в предложении: "... les bienvenus à Moscou!"**
- ayez
 - étiez
 - soyez
- 17. Укажите предложение, в котором глагол употреблён в Sudjonctif:**
- Il est dommage que tu ne saches pas cette règle.
 - Tu ne sais pas cette règle.
 - Tu dois savoir cette règle.
- 18. Укажите предложение, в котором "si" является наречием "так":**
- Si tu n'es pas en retard, attends-les.
 - Tu est si belle aujourd'hui.
 - Tu es au courant de tout, sais-tu si Pierre est là ?
- 19. Укажите предложение, в котором имеется усилительный оборот:**
- C'est mon professeur.
 - Qui est là ?
 - C'est la mécanisation complexe qui aidera à libérer le travail manuel.
- 20. Укажите предложение, в котором глагол употреблён в пассивной форме:**
- Il est bâti.
 - Il a bâti.
 - Il faut bâtir.
- 21. Укажите предложение, в котором употребляется местоимённый глагол:**
- Je m'intéresse à cette découverte.
 - Cette découverte ne m'intéresse pas.
 - C'est très intéressant.
- 22. Укажите предложение, в котором participe passé глагола "donner" употребляется в роли определения:**
- Nous avons obtenus des données très intéressantes.
 - Les fumures ont donné des résultats frappants.
 - Les plantes fourragères données aux animaux améliorent leur productivité.
- 23. Укажите предложение, в котором "en" является наречием:**
- Avez-vous été déjà en congé?
 - Vous pouvez aller à la campagne le matin et en revenir le soir.
 - Il a fait un voyage. En a-t-il parlé?
- 24. Укажите предложение, в котором "si" переводится "ли" :**
- Si la qualité est bonne, j'achèterai toutes ces marchandises.
 - Je veux savoir si tu connais la langue française.
 - Je mange si souvent de fruits divers.
- 25. Укажите предложение, в котором глагол употреблён в изъявительном наклонении:**

- Si vous utilisiez une calculatrice électronique, vos calculs seraient plus précis.
- Je pense que vous pourrez résoudre ce problème.
- Sortez de la chambre!
- 26. Укажите предложение с глаголом в настоящем времени:**
- Il sera étudiant.
- Il est étudiant.
- Il était étudiant.
- 27. Укажите предложение с глаголом в прошедшем времени:**
- Il avait beaucoup de livres français.
- Ils ont beaucoup de livres français.
- Il a beaucoup de livres français.
- 28. Укажите предложение с глаголом в будущем времени:**
- Ils répondent aux questions du professeur.
- Ils répondaient aux questions du professeur.
- Ils répondront aux questions du professeur.
- 29. Укажите предложение, в котором употребляется participe passé в роли определения:**
- la délégation arrive.
- la délégation arrivant.
- la délégation est arrivé.
- 30. Укажите предложение с прилагательным в сравнительной степени:**
- un texte difficile.
- le texte le plus difficile.
- le texte plus difficile que.
- 31. Укажите предложение с инфинитивным оборотом:**
- Nous voyons les hommes travailler dans les champs.
- Nous voyons les hommes travaillant dans les champs.
- Nous avons travaillé dans les champs.
- 32. Укажите предложение с безличным оборотом:**
- Il faut faire bien ce travail.
- Il fait bien ce travail.
- Il a fait bien ce travail.
- 33. Укажите предложение, в котором глагол в инфинитивном обороте переводится прошедшим временем :**
- Nous sentons la moisson approcher.
- Nous avons senti la moisson approcher.
- Nous sentirons la moisson approcher.
- 34. Укажите предложение с указательным местоимением:**
- Mon camarade est venu de Moscou.
- Je lui demande son adresse.
- L'humanité n'oubliera pas le monde de celui à qui elle doit l'invention de la radio.
- 35. Укажите предложение, в котором il является личным местоимением:**
- Il fait froid cet été.
- Il nous reste trois minutes avant le départ de notre train.
- Il a manqué les cours deux fois.
- 36. Укажите предложение, в котором сказуемое выражено местоименным глаголом:**
- Je m'appelle Julie.
- Je vous appellerai.
- Je vais vous appeler.

37. Укажите предложение, в котором употребляется прилагательное в превосходной степени:

- le plus grand centre.
- aussi grand centre.
- plus grand centre que.

38. Укажите предложение, в котором имеется указательное местоимение

- L'hiver est dur cette année.
- Mon père ne travaille plus.
- Je travaille à l'université.

39. Укажите предложение с глаголом в пассивной форме:

- Elle est née à Moscou.
- Le livre est écrit par un auteur connu.
- Il est entré à l'université.

40. Укажите предложение, в котором имеется наречие "у":

- j'y vais à pied.
- Nous y parlons beaucoup.
- Sur la table il y a beaucoup de livres.