

1. Цели и задачи производственной практики.

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы аспирантуры. Она ориентирована на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся. (Б.2.2).

Производственная практика призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой аспирантов, дать им опыт практической деятельности в соответствии с направлением подготовки 38.06.01 «Экономика», профиль «Экономика и управление народным хозяйством», создать условия для формирования практических компетенций и приобретения необходимых умений и навыков по самостоятельному решению информационных, управленческих и методических задач в условиях производства.

В результате прохождения практики аспирант должен собрать аналитические материалы, необходимые для выполнения диссертационной работы.

Основными задачами производственной практики являются:

- закрепление и углубление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения;
- знакомство с реальной практической работой предприятия, организаций, учреждения, органов государственного и муниципального управления и т.д.;
- изучение организационно-экономической структуры предприятия, особенностей функционирования на основе фундаментальных методов экономического анализа;
- изучение особенностей информационных систем, а также средств сбора, обработки и передачи информации;
- подготовка и систематизация аналитических материалов для выполнения кандидатской диссертации;
- овладение профессиональными навыками, методами организации труда и управления;
- приобретение опыта организационной, информационно-коммуникационной, правовой и психологической работы на должностях различных учреждения и объединений в целях развития навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними задач;
- развитие информационно-коммуникационной культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;

-участие в работе научных коллективов, проводящих исследования по схожей проблематике, подготовка и редактирование научных публикаций.

2. Место производственной практики в структуре ООП ППО.

Прохождение аспирантом производственной практики осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.06.01 «Экономика».

Для прохождения практики аспирант должен иметь углубленные знания, навыки и умения по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, как в базовой, так и вариативной части по направлению и специализации подготовки.

Также аспирант должен получить в рамках практики, научно-исследовательского семинара, индивидуальных консультаций с руководителем производственной практики (например, научным руководителем) практические навыки проведения научно-производственных работ.

Производственная практика аспиранта проводится для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, выполнения аналитической части кандидатской диссертации.

3. Требования к результатам производственной практики

В результате прохождения производственной практики на предприятиях, в организациях, учреждениях, органах государственного и муниципального управления аспирант должен приобрести следующие универсальные, общеобразовательные и профессиональные компетенции:

- УК-2 - способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки;

В задачи производственной практики входит формирование навыков проведения практической научно-исследовательской работы и развитие следующих умений:

- формулирование и решение задач, поставленных при прохождении производственной практики;
- сбор и анализ необходимых экономико-статистических данных с привлечением современных информационных технологий;
- адекватный выбор соответствующих методов практических исследований, исходя из задач кандидатской диссертации;
- осуществление подбора необходимых материалов для выполнения кандидатской диссертации;

- взаимодействие с различными специалистами и экспертами по вопросам сбора необходимых данных для написания кандидатской диссертации;
- проведение статистической обработки экспериментальных данных, анализ результатов и представление их в виде завершенных научно-исследовательских разработок (отчетов, тезисов докладов, научных статей, разделов кандидатской диссертации).

4. Организация и формы проведения производственной практики.

Производственная практика аспиранта направлена на закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и компетенций, а также освоение передового опыта. Производственная практика проводится на предприятиях, в научно-исследовательских институтах, государственных органах, в организациях, являющихся базами практики и имеющими договорные отношения с ФГБОУ ВО РГАЗУ.

Местом проведения производственной практики аспиранта по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» могут быть предприятия, организации и учреждения различного рода деятельности, формы собственности и отраслевой принадлежности экономической сферы:

экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы организаций различных отраслей и форм собственности; органы государственного и муниципального управления; академические и ведомственные научно-исследовательские учреждения.

Конкретное место практики определяет отдел аспирантуры совместно с руководителями аспирантов.

При прохождении практики аспиранту назначается руководитель практики (им может быть сотрудник организации, выбранной местом практики или научный руководитель аспиранта).

По итогам практики аспирант предоставляет в отдел аспирантуры:

- аналитические материалы по избранной теме, приводятся схемы, графики, аналитические таблицы, диаграммы;
- обобщения по результатам проведенного анализа, систематизация фактических данных;
- выявление проблем и предложения по их решению, построение механизма модели экономического процесса;
- систему мероприятий по решению существующей экономической проблемы.

Производственная практика проводится на третьем курсе подготовки аспирантов очной формы и на третьем – четвертом

курсе заочной форм обучения, после прохождения соответствующих теоретических дисциплин.

Аспирантом, совместно с научным руководителем, разрабатывается индивидуальный план практики, который после утверждения заведующим аспирантурой передается в отдел аспирантуры.

5. Структура и содержание производственной практики

Общий объем производственной практики составляет 3 ЗЕ (108 часов), которые распределяются следующим образом:

№ п/п	Этапы практики	Виды работ, выполняемых аспирантом*	Трудоемкость, час.
1.	Организация производственной практики	Подготовка плана стажировки и научно-исследовательской работы, договоренность с предприятием, учреждением - местом практики.	10
2.	Подготовительный этап	Ознакомление с тематикой исследовательских работ в интересующей области, ознакомление с деятельностью предприятия, организации или учреждения и инструктаж по технике безопасности	20
3.	Производственный этап	Подготовка литературного обзора по тематике исследовательских работ в выбранной области, решение актуальных исследовательских задач в выбранной области, выполнение производственных заданий и наблюдения в ходе стажировки на предприятии, в организации, учреждении, сбор фактического материала. Обобщения по результатам проведенного анализа, систематизация фактических данных. Выявление проблем и предложения по их разрешению, построение механизма и модели экономического процесса. Разработка мероприятий по решению существующей экономической проблемы.	70
4.	Заключительный	Оформление отчета по практике	8

*Конкретизация работ, выполняемых аспирантом, и их трудоемкости осуществляется в индивидуальном плане практики.

Практику целесообразно начать с подготовки литературного обзора по тематике исследовательских работ в выбранной области и ознакомительной

экскурсии на предприятии, в организации, учреждении, а продолжить в направлении решения актуальных исследовательских задач в выбранной области, а также выполнения производственных заданий и наблюдений в ходе стажировки на предприятии, в организации, учреждении и сбора фактического материала.

Совместно с руководителем практики аспирант составляет план выполнения работ научно-производственной практики, включая организацию и проведение научно-исследовательских работ и производственных заданий, выбор тематики теоретических или прикладных научно-исследовательских работ в интересующей области, распределение видов научно-исследовательских работ по календарному графику практики, сбор фактического и аналитического материала, необходимого для подготовки отчета по практике и аналитической главы диссертации. Выполнение этих работ проводится аспирантом при систематических консультациях с научным руководителем.

6. Оценочные средства для контроля и аттестации по итогам практики

Производственная практика считается завершенной при условии полного выполнения индивидуального плана и всех требований программы практики.

По итогам практики аспирант должен представить следующие документы:

отчет о прохождении практики; характеристику аспиранта-практиканта с места прохождения практики.

Отчет о прохождении практики должен включать информацию о месте прохождения практики в части как производственной, так и научно-исследовательской профессиональной деятельности аспиранта, основных теоретических, аналитических и экспериментальных задачах научно-исследовательской работы, которые предполагалось решить, основных полученных результатов в ходе прохождения практики.

Отчет должен состоять из двух частей. Практическая часть должна содержать аналитическую записку о содержании научно-исследовательской работы в выбранной области, литературный обзор существующих исследований и соответствующий анализ сферы, к которой относится выбранное предприятие, организация, учреждение. Вторая часть является исследовательской и содержит разработку новых и/или распространение известных методов решения проблем по выбранной тематике научно-

исследовательской работы (в частности при подготовке кандидатской диссертации), разработку и апробацию практических рекомендаций на примере деятельности выбранного предприятия, организации, учреждения.

Защита отчета о прохождении практики происходит в форме доклада, презентации и последующих ответов на вопросы на заседании комиссии, в которую входит руководитель аспиранта и профессор кафедры.

Аттестация по итогам производственной практики аспиранта осуществляется на базе оценки решения обучающимся задач практики, а также характеристики руководителя практики об уровне его знаний, навыков и квалификации, касающихся производственной и научно-исследовательской работы в выбранной области.

Результаты прохождения практики оцениваются дифференцированным зачетом, который фиксируется в приложении к индивидуальному плану аспиранта.