
	Положение о кафедре типовое		Дата: 07.09.2016
			ТПК 22.06-16
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 3/11
			ФГБОУ ВО РГАЗУ

УТВЕРЖДЕНО  
 решением Ученого совета  
 университета № \_\_\_\_\_  
 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.  
 И.о. ректора РГАЗУ Д.В.Лукин



**ПОЛОЖЕНИЕ  
 О КАФЕДРЕ ФИЛОСОФИИ И ИСТОРИИ**

Балашиха, 2016

	Положение о кафедре Философии и истории		Дата: 07.09.2016
			ТПК 22.06-08
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 4/11
			ФГБОУ ВО РГАЗУ

## 1. Общие положения

1.1 Кафедра является основной учебно-научной структурной единицей факультета (института) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский государственный аграрный заочный университет" (далее — университет), осуществляющей учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность, внеучебную и воспитательную работу со студентами и слушателями, а также подготовку и переподготовку научно-педагогических кадров и профориентационную работу среди молодежи.

1.2 Кафедра создается приказом ректора университета на основании решения ученого совета университета.

1.3 Наименование кафедры устанавливается при ее создании и может изменяться при ее реорганизации и в иных случаях на основании решения ученого совета.

1.3.1. Полное наименование кафедры: Философии и истории.

1.3.2. Адрес кафедры: 143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Юлиуса Фучика, д.1 .

1.3.3. Для автоматизированной обработки информации кафедре присвоен код 04.

1.3.4. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением университета и входит в состав факультета Управления и коммерции.


1.4 Кафедра в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, регламентирующими учебную и научную деятельность образовательных организаций высшего образования, Уставом университета, решениями ученых советов университета и факультета, приказами и распоряжениями руководства университета, иными локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

1.5 Кафедра имеет статус – общенаучная. Ведет преподавание дисциплин общенаучного социально-гуманитарного цикла в соответствии с примерными программами.

## 2. Основные задачи

Основными задачами кафедры являются:

2.1 Реализация учебного процесса по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с утвержденными учебным планом и программами дисциплин.

	Положение о кафедре Философии и истории			Дата: 07.09.2016
				ТПК 22.06-08
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 5 /11	
				ФГБОУ ВО РГАЗУ

2.2 Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности.

2.3 Организация и проведение научно-практических конференций, фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных работ по профилю кафедры и работ по проблемам высшего образования.

2.4 Подготовка, переподготовка и повышение квалификации по основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам.

### **3. Функции**

Кафедра осуществляет следующие функции, сгруппированные по видам деятельности:

#### **3.1 Учебная и учебно-методическая деятельность:**

3.1.1 Проводит все виды учебных занятий по всем формам обучения по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.

3.1.2 Разрабатывает учебные планы по направлениям подготовки (специальностям), календарные учебные графики, рабочие программы по дисциплинам на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных образовательных программ.

3.1.3 Разрабатывает учебно-методические комплексы дисциплин, закрепленных за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в установленном порядке.

3.1.4 Участвует в мероприятиях, проводимых университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

3.1.5 Организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, контрольных работ и проектов.

3.1.6 Обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.

3.1.7 Осуществляет в установленном порядке текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов.


3.1.8 Организует и осуществляет итоговую аттестацию по закрепленным за кафедрой дисциплинам по всем формам обучения.

3.1.9 Оказывает в установленном порядке платные дополнительные образовательные услуги по профилю кафедры.

3.1.10 Осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров.

3.1.11 Устанавливает творческие связи с кафедрами других высших учебных заведений, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей.

#### **3.2. Научная деятельность:**

	Положение о кафедре Философии и истории		Дата: 07.09.2016
			ТПК 22.06-08
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 6 /11
			ФГБОУ ВО РГАЗУ

3.2.1 Участвует в научно-исследовательской деятельности университета, проводит научные исследования по социально-экономическим и гуманитарным направлениям, по проблемам высшего образования в тесной связи с задачами повышения качества подготовки студентов.

3.2.2 Проводит научно-методические семинары с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, заслушивает отчеты преподавателей о повышении квалификации, доклады аспирантов и докторантов по материалам диссертации и других.

3.2.3 Проводит экспертную оценку законченных научно-исследовательских работ, дает заключения и рекомендации об опубликовании результатов научных разработок, их внедрению и использованию в учебном процессе.

3.2.4 Проводит экспертизу диссертационных работ, подготавливает рецензии о степени соответствия диссертационных работ требованиям Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации, предъявляемым к диссертациям, составляет заключение и готовит выписку из протокола заседания кафедры для предоставления в диссертационный совет.

3.2.5 Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами других высших учебных заведений, в том числе зарубежными, а также с научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры.

3.2.6 Организует научно-исследовательскую работу студентов.

### **3.3. Воспитательная работа с обучающимися:**

3.3.1 Участвует в формировании и развитии культурных и нравственных качеств студентов и аспирантов.

3.3.2 Организует и проводит внеучебную воспитательную работу со студентами и аспирантами.

### **3.4 Работа по профориентации студентов и содействию трудоустройству выпускников:**

3.4.1 Участвует в профориентационной работе в школах, лицеях, колледжах, в организациях, учреждениях по организации набора и приема абитуриентов в университет.


### **3.5. Организационная деятельность:**

3.5.1 Организует деятельность в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса и годовым планом работы.

3.5.2 Обеспечивает делопроизводство и документирование по функционированию кафедры.

3.5.3 Проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой помещениях.

3.5.4 Привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых и специалистов научных организаций и предприятий.

	Положение о кафедре Философии и истории			Дата: 07.09.2016
				ТПК 22.06-08
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1		Лист 7 /11
				ФГБОУ ВО РГАЗУ

3.5.5 Комплектует и оснащает закрепленные за кафедрой помещения соответствующим материально-техническим оборудованием, необходимым для организации учебно-воспитательного процесса.

3.5.6 Оформляет информационные стенды и стенды методического сопровождения учебного процесса.

#### **4. Структура кафедры**

4.1 Структура кафедры формируется в соответствии с характером деятельности кафедры.

4.2 Штатное расписание кафедры формируется в зависимости от профиля кафедры и устанавливается на каждый учебный год в соответствии с утвержденными ректором нормами учебной нагрузки. Штатное расписание согласовывается в установленном порядке, утверждается ректором и доводится до сведения работников кафедры.

4.3 Изменения в структуре кафедры осуществляется приказом ректора по представлению декана и заведующего кафедрой.

#### **5. Руководство**

5.1 Общее руководство кафедрой осуществляет декан факультета или директор института.

5.2 Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий, избираемый ученым советом университета путем тайного голосования на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется соответствующим положением, утвержденным решением ученого совета университета.

5.3 Заведующий кафедрой:

5.3.1 Разрабатывает текущие и перспективные планы работы по направлениям деятельности кафедры.


5.3.2 Непосредственно руководит учебной, научной, учебно-методической и воспитательной работой коллектива кафедры.

5.3.3 Осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

5.3.4 Представляет на утверждение декану факультета или директору института планы работы кафедры и индивидуальные планы работы преподавателей кафедры.

5.3.5 Организует замену отсутствующего на учебном занятии преподавателя.

5.3.6 Присутствует на учебных занятиях, а также на экзаменах и зачетах по выбору.

	Положение о кафедре Философии и истории			Дата: 07.09.2016
				ТПК 22.06-08
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 8 /11	
				ФГБОУ ВО РГАЗУ

5.3.7 Регулярно проводит заседания кафедры по обсуждению запланированных и текущих вопросов учебной, научной, методической деятельности работников кафедры и воспитательной работы.

5.3.8 Подготавливает заключения по учебным программам и дисциплинам кафедры, по учебным программам других кафедр факультета и университета.

5.3.9 Вносит в установленном порядке руководству университета предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении работников кафедры.

5.3.10 Участвует в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности кафедры.

5.3.11 Издает обязательные для всех работников кафедры распоряжения.

5.3.12 Организует и осуществляет контроль за учебной, научной, учебно-методической и воспитательной работой коллектива кафедры.

5.3.13 Обеспечивает составление и хранение всех видов документации и отчетности по итогам деятельности кафедры.

5.4 Заведующий кафедрой имеет другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовым договором, должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами.

5.5 Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, проводимое под председательством заведующего кафедрой, в котором принимают участие с правом решающего голоса педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, включая совместителей (не менее 0,5 ставки). На заседании кафедры рассматриваются основные вопросы деятельности и развития кафедры. Учебно-вспомогательный персонал и другие работники кафедры принимают участие в заседании кафедры с правом совещательного голоса при рассмотрении отдельных вопросов, касающихся их деятельности.


Заседание кафедры проводится один раз в месяц в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости.

Заседание кафедры является правомочным, если на нем присутствует более половины работников кафедры с правом решающего голоса.

На каждом заседании кафедры ведется протокол, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем заседания кафедры. Протоколы хранятся на кафедре.

## **6. Работники кафедры**

6.1 Работниками кафедры являются научно - педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, учебно-вспомогательный и иной персонал.

	Положение о кафедре Философии и истории		Дата: 07.09.2016
			ТПК 22.06-08
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 9 /11
			ФГБОУ ВО РГАЗУ

6.2 Трудовые отношения с работниками кафедры строятся на договорной основе.

6.3 Педагогическими работниками кафедры, относящимися к профессорско-преподавательскому составу, являются заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты.

К педагогической деятельности на кафедре допускаются лица, имеющие высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.


6.4 Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в университете заключаются на определенный срок не более пяти лет.

Не проводится конкурс на замещение должности заведующего кафедрой.

6.5 Для педагогических работников устанавливаются сокращенная продолжительность рабочего времени — не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

6.6 Права и обязанности научно-педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала кафедры определяются трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами.

## **7. Имущество и средства**

	Положение о кафедре Философии и истории		Дата: 07.09.2016
			ТПК 22.06-08
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 10 /11
			ФГБОУ ВО РГАЗУ

7.1 Финансовое обеспечение кафедры осуществляется за счет средств федерального бюджета и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

7.2 Кафедра размещается на закрепленных приказом ректора площадях. Перераспределение площадей оформляется приказом ректора.

7.3 Всё учебное и научное оборудование, вспомогательные средства, приобретенные или полученные кафедрой из любых источников, находятся на ответственном хранении у материально ответственного лица — работника кафедры, назначенного приказом ректора. Работники кафедры обязаны использовать имущество кафедры экономно и в соответствии с его целевым назначением.

### **8. Взаимоотношения и связи**

8.1 В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения кафедра взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями университета.

8.2 Устанавливает связи с предприятиями, учреждениями и организациями в целях обобщения и распространения научно-исследовательского и педагогического опыта.

8.3 Осуществляет связь с выпускниками университета.

8.4 Устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю кафедры с зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

### **9. Контроль за деятельностью кафедры**

9.1 Контроль за деятельностью кафедры осуществляет ректор, проректоры, декан факультета или директор института, ученый совет университета и факультета.

9.2 Заведующий кафедрой ежегодно отчитывается о деятельности кафедры перед ректором, курирующим проректором, деканом факультета или директором института.

### **10. Документация кафедры**

10.1 Кафедра должна иметь документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения образовательного процесса, перечень которой определяется номенклатурой дел кафедры.

10.2. Ведение документации может быть поручено заведующим кафедрой одному из ее работников и вменено в обязанность должностной инструкцией или приказом.


10.3. Документация хранится на кафедре в течение сроков, установленных номенклатурой дел.

### **11. Прекращение деятельности кафедры**

11.1 Прекращение деятельности кафедры осуществляется путем ее ликвидации или реорганизации.

11.2 Кафедра реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения ученого совета университета.



	Положение о кафедре Философии и истории		Дата: 07.09.2016
			ТПК 22.06-08
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 11 /11
			ФГБОУ ВО РГАЗУ

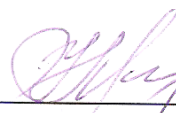
11.3 При реорганизации кафедры все документы, образовавшиеся в процессе ее деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив университета.

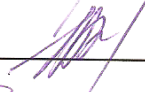
11.4 При ликвидации кафедры всё имущество, закрепленное за кафедрой, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями университета.


## **12. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения**

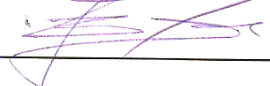
12.1 Настоящее Положение принимается на заседании ученого совета и утверждается ректором университета.

12.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением ученого совета университета.

Заведующая кафедрой Философии и истории  Моисеева Н.А.

Декан факультета Управления и коммерции  Быковская Н.В.

Проректор по ИТ и РС  Закабунин А.В.

Начальник УК и ЮР  Высоккий Э. А.